

โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ MATHAYOMWATSING SCHOOL

อัตลักษณ์ของโรงเรียน



ลูกสิงห์



ยิ้มง่าย



ไหว้สวย



คู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง

ประจำปีการศึกษา 2569



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

WWW.MWS.AC.TH

ติดต่อเรา
02 415 1681



พระพุทธรูปองค์แรก
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน



พระพุทธรูปองค์ที่สองภายใน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดิเชติยธิบรมหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม
๓. มีงานทำ มีอาชีพ
๔. เป็นพลเมืองดี

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. มีความเลื่อมใสศรัทธาครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ/ชั่ว-ดี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แกบ้านเมือง

๓. มีงานทำ มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษา
ต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมาย
ให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพมีงานทำ
จนสามารถเลี้ยงตัวเอง และครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการ
ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่
เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดีคือ "เห็นอะไรที่จะทำ
เพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ" เช่น งานอาสาสมัคร
งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล
ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเลื่อมใสศรัทธา





คีตาภิวาทราชสดุดี

“พ่อ...ครูของแผ่นดิน”

บาเจรา อริยา ไทเหนิ คงุตรา นุสาศการ

เอกองค์ราชครูราชัน
เศรษฐกิจพอเพียงปริญญายกมาแสดง
ทรงเป็นครูต้นแบบของคณาเป็นครู
องมีโอทำ คั่นเคอัว คิต โออี
ธ ทรงเป็นครูของครูทุกคน
ขอเดชะได้ฟังละออของสุดี
ณ ยามนี้แม่ไทเหนิเหนิเอยพระอรราช
แห่ให้องสรเสริญทรงพระเจริญทั่วถิ่น

พ่อหลวงไทยให้ทรงเปรี๊ของโปรดศาสตรัฐทุกแขนง
ทรงแนะนำชี้แจงแก้ปัญหาประชทุชใจ
สอนการเรียนรู้คู่คุณธรรมนำสมัย
รักคณาเป็นไทยทั่วไกลเทคนใดไฮ
องค์ภูมิพลทรงเป็นลัทธิดีศรี
พระบารมีศูนย์รวมใจครูไทยทั้งแผ่นดิน
ทรงงานมากมายทั่วไกลยลยนิ
ครูของแผ่นดินพ่อหลวงของดองใจประช



เอกองค์บริหารวิบุณยคุณในสยาม
มีองค์มาตุคามตั้งครุฑทองขาวไทย
สถอนเงาประดิษฐานพิ้นพสุธาลัย
งามเพริศพิไลโฉมในภวภูมิตั้งการ
ทรงนำชาติราชภูริสุขทุกสถาน
เชิดชูสถาบันวัฒนธรรมดำรงไทย
ไอบ่อร่มแผ่นดินอุดมสมบูรณ์สดใส
เทิดพระแม่ไท่คุณมหาชาติ

คำนำ

หนังสือคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2569 จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ทุกคนได้ศึกษาข้อมูล ระเบียบแบบต่างๆ ของโรงเรียนที่นักเรียนต้องปฏิบัติ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการแต่งกาย ทรงผม การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน การมาสาย ระเบียบการวัดและประเมินผล รวมทั้งโครงสร้างของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

อีกทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครองและนักเรียน เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับทั้งในด้านงานปกครองและงานวิชาการ พร้อมรายละเอียดด้านการปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียน อันนำไปสู่ความเข้าใจ และการปฏิบัติที่ถูกต้องระหว่างที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ทางโรงเรียนหวังว่าหนังสือคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองเล่มนี้ จะเป็นคู่มือที่ผู้ปกครองใช้ให้เป็นประโยชน์ ทำให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการร่วมมือกันดูแลนักเรียนของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ทุกคน ทางโรงเรียนใคร่ขอให้ผู้ปกครองและนักเรียนตระหนกอยู่เสมอว่าการเรียนรู้จะประสบผลสำเร็จได้ ขึ้นอยู่กับความร่วมมือของผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

สารบัญ

คำนำ	6
ฝ่ายบริหารและบุคลากร	8
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	28
ผังบริเวณโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์	29
ปูชนียบุคคลานุสรณ์	30
วิสัยทัศน์	31
ประวัติโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์	33
กลุ่มบริหารงบประมาณ	36
กลุ่มบริหารวิชาการ	42
โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569	43
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	55
สรุปขั้นตอนการวัดและประเมินผล	67
เกณฑ์การตัดสินผลการเรียนรายวิชาต่างๆ	68
โครงสร้างการเรียนรู้	69
แนวปฏิบัติของนักเรียนทางด้านวิชาการ	70
ห้องสมุด	72
บริการแนะแนว	73
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ GEP	75
โครงการหลักสูตรภาษาอังกฤษ English Program	77
กลุ่มบริหารงานบุคคล	81
ระเบียบโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์	82
แนวปฏิบัติตนของนักเรียน	83
ระเบียบการแต่งกาย	91
คุณลักษณะอันพึงประสงค์	101
เด็ก ดี ศรี ม.ว.ส.	110
กลุ่มบริหารทั่วไป	112
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	119
สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์	125
สมาคมศิษย์เก่ามัธยมวัดสิงห์	127
มูลนิธิมัธยมวัดสิงห์	129

ฝ่ายบริการ



นางสุชัญญา แสนสุมา
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
กลุ่มบริหารทั่วไป



นายเทพพร อางเวทย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางสาวศิริรัตน์ ชัยศิริ
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
กลุ่มบริหารวิชาการ



นายกิตติภูมิ รัตนสุสรณ์
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
กลุ่มบริหารงบประมาณ



นายพงษ์พัฒน์ พร้อมสุขสันต์
รองผู้อำนวยการโรงเรียน
กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



นางวิชราภา ทองมี

กลุ่มบริหารทั่วไป



นางพุทธิชาติ คนอยู่

กลุ่มบริหารวิชาการ



นางสาวจงกล ตั้งตุลานนท์

กลุ่มบริหารงบประมาณ



นางสาวคณินดิษฐ์ สุนทวนิช



นางภัทรวรินทร์ ธนะเนตรพิรุฬห์



นางสาวমনันยา วรรณศรีสวัสดิ์



นางนันทวัล อยู่เจริญ



นางสาววงเดือน อู๋ปชัย



นายทศพล เวชกามา



นายโปลิศ เชื้อแก้ว



นางสาวละมุล ตาลกุล



ว่าที่ ร.ต.นพรุจ จันทร่มอง

หัวหน้าระดับ



นางสาวมิณชญา พิมพ์ชัย
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



นางสาวปภัสรา ห้อยกรุด
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2



นางสาวแสงเดือน ชัยเชิดชู
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



นางสาวพัชรนัย ขาดตา
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



นางสาวสุภาพิมพ์ บุญวาสน์
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5



นางสาวปัทมาพร อัครโยธิน
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ฝ่ายสนับสนุนการสอน



นางสาวจงกล ตั้งตุลานนท์



นางสาวศิริขวัญ แสงเพชร



นางสาวพิมพ์ประไพ สิงหะ



นางสาวพลอยธิมาญ์ อุดหนุน



นายกันตภณ กันตะโสฬตร์



นายณภัทร ช่างขุ่น



นายกฤษฎา การร้อย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



นางสาวนันทกาญจน์ ศิริมงคล



นางสาวนันทรัตน์ แสงรี



นางสาวชนิภา เต๊ะลิ๊ะ



นางสาวอาทิตยา มาลาแฉันทร์



นางนารินทร์ สิลาวรรณศิลป์



นางสาวจารุณี ไทยทองหลวง



นางสาวแสงเดือน ชัยเชิดชู



นางสาวอรรวรรณ อาริมิตร



นางสาวณัฏฐาดา วงษ์ภักดี



นางสาวภัทราพร เรืองบุศ



นายชาตรี ตราชู



นางสาวนฤมล สิงห์นิ



จำليبเอกสุรเกียรติ มะสุใส



นางสาวอภิญา สองแกะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



นายภาดล กอววยชัย



นางสาวปณณภัสร์ เขี้ยวเก็บ



นางสาวปัทมาพร อัครโยธิน



นายอนันต์ ปิงยศ



นายสุรเชษฐ อันเพ็ง



นายวุฒิชิต จิรเดชากำจร



นางสาวปราณีวัลย์ สายบุคดี



นางสาวละมุล ตาลกุล



นางสาววิรุวรรณ ลือชา



นายศิวพล นันทพานิชย์



นายอภิรักษ์ วรปรียากุล



นายปพนธ์ คุ้มดี



นางสาวอรุณพร บุญนิล



นางสาวรอพิตา หลงเปาะ



ว่าที่ ร.ต.วุฒิพงศ์ สิทธิคุณ



นางสาวกัญจน์วิทย์ หมีนหล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ว่าที่ ร.ต.หญิงจิรัญญา ไชโย



นายอนุรักษ ทองอร่าม



นายสุทธิพงษ์ โฉมศรี



นายพรชัย ฟุ้งพันธุ์ประเสริฐ



นายจิตรพล เจริญวงศานนท์



นายปัญญา ไพเราะ



นางสาวณิสร เตือนธรรมรักษ์



ว่าที่ ร.ต.นพรุจ จันทรผอง



นางสาวรมยพร สันทัดการ



นางสาวนุรีย์ฯ แดเมาะเล็ง



นายมานะชัย หวังผล



นายกฤตชัย มิสต์ย์



นางสาววิราภานต์ สร้อยสุวรรณ



นางสาวณฐมน อุษา



นายกานต์ดนัย บุตรดี



นางสาวอัจฉราพร กงพาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



นายบริรักษ์ เรืองโรจน์



นางสาวบุษยารัตน์ ทองทา



นายรัตนชาติ สว่างแจ้ง



นางสาวปิยานุช จีงเจริญ



นายวรวิทย์ ทองเหลือง



นางสาวแสงดาว จันทรสิทธิ์



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



นายทะเล สุนทรกล่ำภัก



นางสาวเอนมิการ์ ด้ายไธสง



นางสาวอรัญญา อรุณวียง นางภัทริรินทร์ ธนะเนตรพิรุฬห์



นางสาวสิริรัตน์ สิบแก้ว



นางสาวสุกฤตา อานนท์



นางสาวจุฬารัตน์ ดวงแก้ว



นางสาวเสาวรัตน์ เจริญวรชัย



นางสาวลักษณาวดี หลักคำ



นางสาวกุลสรณ์ นิธิรัมย์



นางสาวณวริญญา บุญปก



นางสาวศศิธร นิลพุ่ม



นางสาวชรีนุช ลักดา



นางสาวรุ่งฤดี ทองดี



นางสาวณัชกมล พุ่นเก่า



นางสาวพรรัตน์ พาเชื้อ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



นางสาวมิณชญา พิมพ์ชัย



นางสาวชนวรรณ เป้เงาม



นางสาวศุภาดา สาระกุล



นายณัฐพงศ์ จอมงาม



นายพงศธร หอยสังข์



นายกิตติพันธ์ พรหมสวัสดิ์



นายชนิต ประกอบแก้ว



นายภูมิวิทย์ รุ่งเรือง



Mr.Rowell Albancis Baldoza



MissArlene Tanguan



Mr.Nformi Bime Jude Thadeus



Mr.Lin Lin



Edmond mogoa mogoa



Miss Carmela Wayet de Castro



Miss Wirba Christina Shiynyuy



Mr.John Ryan Sacatrapos Tolentino

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์



นางสาวดาวใจ ศรีสอาด



นายศุภมิตร อาริมิตร



นายวรวิทย์ มัคคารมณ



นางนิมมล อยู่เจริญ



นายเผด็จ นิมพันธ์



นายทศพล เวชกามา



นางสาวอัญชนา โพธิ์พลกร



นางสาวปนัดดา บุญปัญญา



นางสาวอุมาพร วัฒนนา



นางสาวพฤกษา มัญจกาเกษ



นางสาวคณพร ห้วยหงษ์ทอง



นางสาวพัชรี บุญเรือง



นายภาณุพงศ์ ชูชื่น



นางสาวพรพิมล จุตตะไร



นายชัชวาลย์ ชัยสว่าง



นางสาวสาธิตา บุญเกิด

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์



นายจิรเมธ ศรีทอง



นายรณกฤต ตัวงดำ



นางสาวพัชรมัย ชาดา



นายจุลพัฒน์ พักตร์ขำ



นางสาวกัญญาณัฐ คำแสนพันธุ์



นางสาวเจนิตา แซ่ตัน



นางสาวสิรินยา แสนจันทร์



นายณภัทร ชูศรี

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



นางสาวรัฐธนา ปลิวศรีแก้ว



นางพุดธิชาติ คนอยู่



นางสาวเกษร ศรีทองสุข



นางสาวจันทร์เพ็ญ ชัยวุฒิ



นางสาวจารุวรรณ ยิ่งยงค์



นายนราพงษ์ มาสิก



นายอนกฤต พุ่มมาศ



นางสาวพนรัตน์ เชื้อมสุข



นางสาวบุษราคัม กัมพลานนท์



นายวายุภักษ์ สิริกาญจนสกุล



นางสาวสุภาพิมพ์ บุญวาสน์



นางสาวสุพรรณิ ภาคแก้ว

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



นายจตุพงศ์ กัลณา



นางสาวกรกฎ จิตราณุเคราะห์



นายอนุรัตน์ ทองสกุล



นางสาวมินท์ธิดา ธนนันทราพูล



นางสาวปภัสรา ห้อยกรุด

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา



นายปรกรณ์ ฤกษ์วิไล



นางสาวคณินนิตย์ สุนทวนิก



นายณัฐชัย เศรษฐกุลโอพาร



นายฤทธิพงษ์ ประทุมสุวรรณ



นายโปเลิศ เชื้อแก้ว



นางสาวณัฐภรณ์ จาดป้อม



นายสมพงษ์ พรพงศ์วิทย์



นางสาวนันทิชา ยินยง



นายอานนท์ ทับทิม



นายธีรพัชร ศิลาวีโรจนธาดา



นางสาวณิรนุช หนูแดง



นางสาวพรรณิ รักท้วม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ



นายปริญญ์ ภูคราม



นางวัชรากา ทองมี



นางสาวนันทยา วรณศรีสวัสดิ์



นางสาวศุภปรีดิ์ แสงอาวุธ



นางสาวพรวิมล คงพูน



นายตะวัน ไตเอี่ยม



นางสาวภัทรชนก ภัทรกุลรพี



นายอวัช จตุรัตน์โชติ



นายประดิษฐ์กร วะชุม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ



ว่าที่ร.ต.หญิงนงนภัส บุญภิลละ



นางสาววงเดือน อุปชัย



นางสาวจริยาพร สอนใจ



นายไพฑูรย์ สดมัญ



นางสาวกนกพัชร ศิริชัยวิริยะ



นางสุปราณี ปิงยศ



นางวิบูลย์ศิริ ทับสุข



นางสาวพรณภา คิตกกล้า



นางสาวพลอยรียั โกรตรวจพล



นางอัญญลักษณ์ วิจิตรจินต์

English Program



Miss Rowena L. Panganiban



Miss Sylvie Njawe Longie



Mrs. Cecyl dagala Lacson



Miss Lannys Entierro Tianzon



Miss Farai Nobukholo Nkomo



Mr. Rio John Alberca Sumagaysay



Mr. Edrin Jay De Los Santos Morta



Mr. Roosevelt Yeke Encabo



Mr. Charlie Burigay Viernes



Mr. Aleksandr Petrov



นางสาวพรฤณ ท้วมกลัด



นางสาวศิริมนต์ รุ่งแสง



นางสาววาสนา นิลรำไพ

ลูกจ้างชั่วคราวประจำสำนักงาน



นายณัฐดนัย สายทอง



นางสาวกอบกมล ไตสังจวงศ์



นางสาวเมตตา สำเนียงใส



นางสาวสุชาวดี เขะตะตา



นางสาวสุรรัตน์ คงสมบูรณ์



นางศิริวรรณ ยอดแปลน



นางสาวนันท์นภัส ปริญญากินันท์



นางสาวกาญจนา บัณฑิตστα



นางศิริรัตน์ ทับทิม



นางสาวนัชรินทร์ บัวลี



นางสาวปณยภา คงสมบูรณ์

พนักงานขับรถ



นายไพรัตน์ แซ่ตัน



นายสมศักดิ์ หุ่นสุข



นายจำเนียร เชื้ออ้อ



นายเลิศศักดิ์ ปลาบุญทอง

พนักงานรักษาความปลอดภัย



นายวสันต์ เชื้ออ้อ



นายวิโรจน์ โพธิ์ศรี



นายวิชัย นุ่มกึ่ง

ลูกจ้างชั่วคราว



นายพลสินธุ์ พลัฒ์พลี



นายไพรัช คงสุขศรี



นายเอกชัย ตริเมฆ



นายสมบูรณ์ แก้วอุดม

ลูกจ้างชั่วคราว



นายบุญเลิศ ทับทิมกุล



นายทองใบ ตลับทอง



นายสมมาส จันทรียัม



นางจริน ภู่อารีย์



นางรวิวรรณ เห็นชัด



นายศศิธร พึ่งโพธิ์ทอง



นางอรนุช โพธิ์ศรี



นางสาวเหลือน ศรีบุญ



นางสาวปิยะวรรณ พุ่มถาวร



นางจุติพร นาควิจิตร



นางอภิญญา เฟื่องทอง



นางสาวเพชรนาสิน ลอยร่อน



นางไพริน โพธิ์ลิบ



นางสาวกุลธิดา คำลือชัย

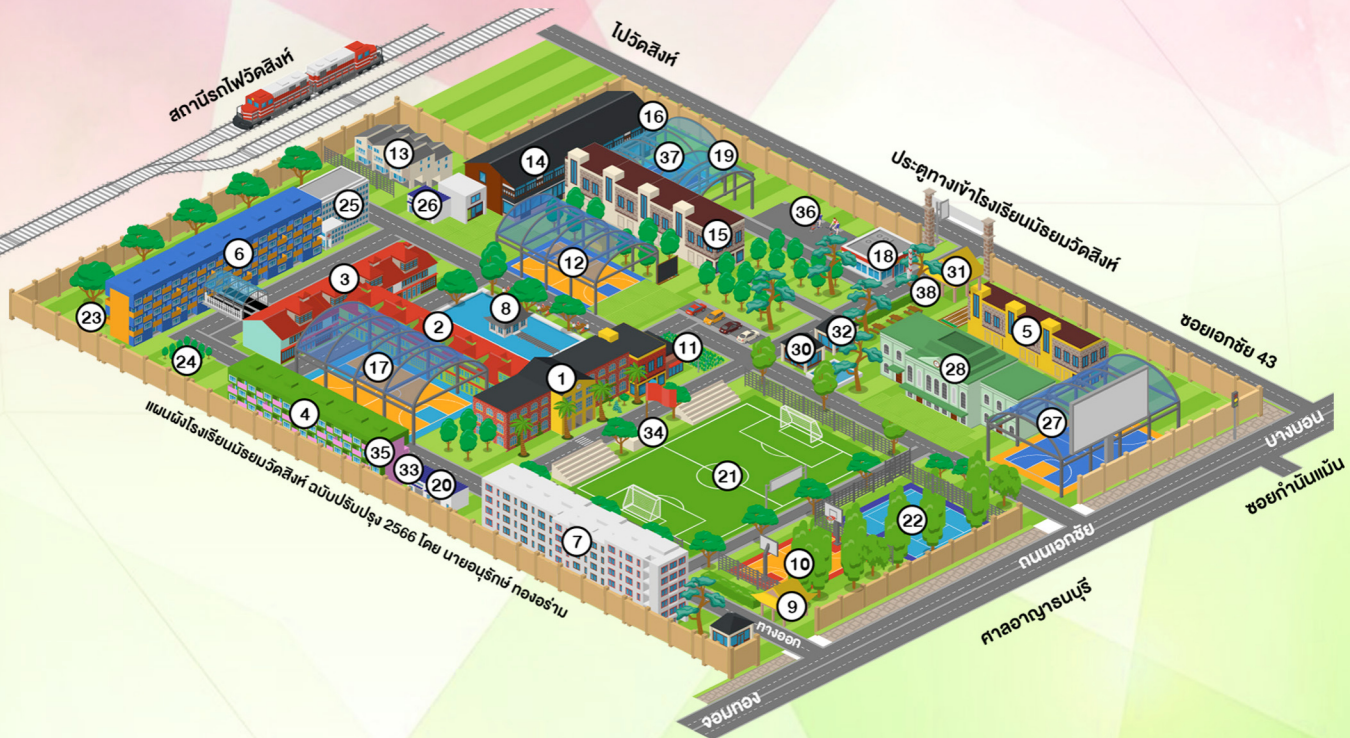


นางชัชฎาภรณ์ เอี่ยมมัต



นางสาวระนอง แสนทรัพย์

พื้นที่บริเวณโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์



- | | | | | |
|--------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. อาคาร 1 | 9. พระพุทธสิงห์ศรีศากยมุนี | 17. โดมชมพู่เขียว | 25. เรือนพยาบาล (เรือนเทียนจำ) | 33. โรงจอดรถโรงเรียน |
| 2. อาคาร 2 | 10. ลานอเนกประสงค์ | 18. อาคารประชาสัมพันธ์ | 26. ห้องส้วม | 34. เสาธงโรงเรียน |
| 3. อาคาร 3 | 11. ปูนปั้นบุคลากรรุ่น | 19. อาคารใหม่ (เล็ก) | 27. โครงหลังคาคลุมลานโดม อาคาร 5 | 35. อาคารกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| 4. อาคาร 4 (อุตสาหกรรม) | 12. โดมรวมใจ | 20. ห้องส้วม | 28. อาคารนวดการวิลล | 36. อาคารเก็บวัสดุ |
| 5. อาคาร 5 | 13. บ้านพักคนงาน | 21. สนามฟุตบอล | 29. โรงสูบน้ำ | 37. โรงอาหาร |
| 6. อาคาร 6 | 14. โรงซิม | 22. สนามเทนนิส | 30. อาคารสารสนเทศ | 38. พระพุทธสิงห์หราช |
| 7. อาคาร 7 (วิทยาศาสตร์) | 15. หอประชุมโรงเรียน | 23. อาคารเก็บถังขยะรวม | 31. ศาลพระภูมิ | |
| 8. เรือนพิมพ์ | 16. อาคารชั่วคราว (เก็บของ) | 24. แหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | 32. ธนาคารโรงเรียน | |

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

มูลนิธิมัธยมวัดสิงห์

กลุ่มบริหารวิชาการ

รองผู้อำนวยการฯ

1. งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. งานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนรู้
4. งานวิจัยคุณภาพการศึกษา
5. งานพัฒนาสื่อออนไลน์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
6. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้
7. งานนิเทศการศึกษา
8. งานแนะแนวการศึกษา
9. งานประสาน ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ครอบครัว ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
10. งานการรับนักเรียน
11. งานทะเบียนนักเรียนและจัดทำสำมะโนนักเรียน
12. งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
13. งานห้องสมุด
14. งานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
15. งานอื่นๆ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

รองผู้อำนวยการฯ

1. งานวิเคราะห์และจัดทำแผนของสถานศึกษา
2. งานจัดตั้งเสนอขอและจัดสรรงบประมาณ
3. งานตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
4. งานระดมทรัพยากรและงานลงทุนเพื่อการศึกษา
5. งานบริหารการเงิน
6. งานบริหารบัญชี
7. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
8. งานจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
9. งานตรวจสอบภายใน
10. งานจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
11. งานอื่นๆ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

รองผู้อำนวยการฯ

1. งานแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง
2. งานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง ย้าย ลา และการออกจากราชการ
3. งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
4. งานวินัยและการรักษาวินัย
5. งานพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
6. งานส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
7. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
8. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
9. งานส่งเสริมประชาธิปไตย
10. งานระดับชั้นและครูที่ปรึกษา
11. งานป้องกันและแก้ไขปัญหาลิขสิทธิ์ เอดส์ และอบายมุข
12. งานวินัยและความประพฤตินักเรียน
13. งานประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
14. งานอื่นๆ

กลุ่มบริหารทั่วไป

รองผู้อำนวยการฯ

1. งานธุรการ
2. งานประสานงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4. งานส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
5. งานประชาสัมพันธ์
6. งานยานพาหนะและบริการสาธารณะ
7. งานสัมพันธ์ชุมชน
8. งานโภชนาการ
9. งานอนามัยโรงเรียน
10. งานสวัสดิการ
11. งานวิทยุสื่อสาร
12. งานใส่ตึกนักศึกษา
13. งานอื่นๆ

นักเรียน



ไฟศาลความอยู่
เปิดยุทธการ ปักหมุดคุณธรรม



ปูชนียบุคคลานสงฆ์
ผู้ก่อตั้งโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
สร้างเมื่อปี ๒๕๕๐



ปูชนียบุคคลานุสรณ์

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ระยะ: 3 ปี (พ.ศ.2568 – 2570)

ปรัชญา (Philosophy)

ใฝ่หาความรู้ เชิดชูสถาบัน ยึดมั่นคุณธรรม

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างคนดี คนเก่ง มีสมรรถนะในระดับมาตรฐานสากล ล้ำหน้าทางเทคโนโลยี
มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้

อัตลักษณ์ (Identities)

ลูกสิงห์ยิ้มง่าย ไหว้สวย

เอกลักษณ์ (Identity)

บรรยากาศดี กิจกรรมเด่น เป็นศูนย์รวมชุมชน

พันธกิจ (Missions)

1. พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีสมรรถนะตามมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเป็นพลเมืองดีของสังคม
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีสมรรถนะในระดับมาตรฐานสากล
3. โรงเรียนและองค์กรทุกภาคส่วนร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนในการจัดการศึกษา
4. โรงเรียนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
6. ครูพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และเป็นครูมืออาชีพ
7. ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุกและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
8. ครูมีระบบการประเมินผลผู้เรียนที่หลากหลาย และนำผลมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

1. แผนพัฒนาด้านคุณภาพผู้เรียน
2. แผนพัฒนาด้านกระบวนการบริหารจัดการ
3. แผนพัฒนาด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน



ประวัติโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ (ม.ว.ส.) แต่เดิมชื่อ โรงเรียนวัดสิงห์ (ว.ส.) เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนสิงหราชพิทยาคม (ส.พ.) เมื่อปี พ.ศ. 2514 และเปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ (ม.ว.ส.) เมื่อปี พ.ศ. 2538 เป็นโรงเรียนประเภทสหศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 35 ก. หมู่ 3 ถนนเอกชัย แขวงบางขุนเทียน เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ 37 ไร่ 100 ตารางวา โดยเช่าที่ดินของวัดสิงห์ส่วนหนึ่งและเป็นที่ดินราชพัสดุอีกส่วนหนึ่ง โรงเรียนเปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันจันทร์ที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2496 (ซึ่งถือเป็นวันสถาปนาโรงเรียน) เริ่มต้นเปิดสอนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน มีนักเรียน 47 คน ครู 4 คน โดยมี ครูหิมา เกบไว้ เป็นครูใหญ่คนแรก ในระยะแรกโรงเรียนมีอาคารเรียนเป็นเรือนไม้ชั้นเดียวหลังคามุงจาก จำนวน 1 หลัง การทำกิจกรรมต่างๆ จึงต้องอาศัยศาลาโรงทึบที่วัดสิงห์อยู่เสมอ พระครูฉ่อง (พระครูอุดมสิกขกิจ) เจ้าอาวาสวัดสิงห์ในสมัยนั้น ได้ให้ความกรุณาอุปถัมภ์โรงเรียนตลอดมา โรงเรียนได้พัฒนาก้าวหน้ามาโดยลำดับ มีการก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมหลายหลัง

โรงเรียนมีนักเรียนเพิ่มมากขึ้นทุกปี ได้ขยายระดับชั้นเรียนจากชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กาลเวลาที่ผ่านไปหลายสิบปี โรงเรียนเปลี่ยนผู้บริหารไปตามวาระเช่นกัน นับตั้งแต่เปิดโรงเรียนจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

นายหิมา	เกบไว้	ครูใหญ่ตั้งแต่	พ.ศ. 2496 – 2503
นายยงยุทธ	โคตมะ	ครูใหญ่ตั้งแต่	พ.ศ. 2503 – 2505
นายจรินทร์	เศรษฐบุตร	อาจารย์ใหญ่ตั้งแต่	พ.ศ. 2505 – 2511
นางกรรณิ	หังสนาวิน	อาจารย์ใหญ่ตั้งแต่	พ.ศ. 2512 – 2516
นางวรรณิ	ศิริบุญ	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2516 – 2520
นางประจวบ	ชำนาญประศาสน์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2520 – 2526
นายสำราญ	รัตนวิทย์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2526 – 2531

นายไพบูลย์	สิ่งทองคำ	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2531 – 2539
นายครุฑิต	ตราอนุสรณ์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2539 – 2543
นายประเสริฐ	กมลนาวิน	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2543 – 2545
นายไพโรจน์	สุวรรณภักดี	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2546 – 2549
นายสมศักดิ์	โคกทอง	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2549 – 2555
นายประมาณ	ชูพิพัฒน์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2555 – 2558
นายสุพจน์	หล้าธรรม	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2558 – 2561
นายบุญยพงศ์	โพธิวัฒน์ธนต์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2561 – 2563
นายเทพพร	อาจเวทย์	ผู้อำนวยการตั้งแต่	พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน

ในระยะแรกอาจกล่าวได้ว่าโรงเรียนตั้งอยู่ในสวนแถบชานเมืองของฝั่งธนบุรี รอบบริเวณเป็นสวนผลไม้ที่ขึ้นชื่อ ได้แก่ ส้มเขียวหวาน ฝรั่ง และผลไม้อื่นๆ สภาพโรงเรียนยังเป็นเรือนไม้ พื้นที่ยังมีลักษณะเป็นสวน ทุ่งนา การเดินทางมาโรงเรียนสมัยก่อนต้องอาศัยรถไฟ รถราง ซึ่งวิ่งตั้งแต่สถานีคลองสานจนถึงมหาชัย หรือมีฉะนั้นก็มาทางเรือหรือเดินมาจนกระทั่งประมาณปี พ.ศ. 2506 ได้มีการสร้างถนนเอกชัยนักเรียนจึงเปลี่ยนความนิยมมาใช้บริการรถยนต์โดยสารกันเป็นส่วนใหญ่ ส่วนสภาพพื้นที่ของโรงเรียนก็ได้รับการปรับปรุงตลอดมาจากท้องร่องสวนที่มีน้ำเจิงนองก็กลายเป็นสนามฟุตบอลกว้างใหญ่ จากทางเดินที่เป็นดินโคลนก็กลายเป็นถนนคอนกรีต และได้รับการปรับแต่งบรรยากาศสภาพแวดล้อมมีต้นไม้ที่ร่มรื่น สวยงามอย่างที่เห็นในปัจจุบัน สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นความเหนียวแน่นจากการร่วมแรงร่วมใจของศิษย์รุ่นพี่ๆ รวมทั้งครูอาจารย์ที่ได้สร้างสรรค์มาแต่อดีตจนถึงปัจจุบันนี้ สืบทอดกันมาทั้งสิ้น



กำหนดวันเปิด - ปิดภาคเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดไว้ ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1	วันเปิดภาคเรียน วันปิดภาคเรียน	วันที่ 16 พฤษภาคม 2569 วันที่ 11 ตุลาคม 2569
ภาคเรียนที่ 2	วันเปิดภาคเรียน วันปิดภาคเรียน	วันที่ 1 พฤศจิกายน 2569 วันที่ 1 เมษายน 2570

การจัดคาบเรียนและเลิกเรียน

07.30 น.	เข้าแถวพิธีเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ	
08.00 – 08.50 น.	เริ่มเรียนคาบที่ 1	
08.50 – 09.40 น.	คาบที่ 2	
09.40 – 10.30 น.	คาบที่ 3	
10.30 – 11.20 น.	คาบที่ 4	} พักระหว่างวัน 1 คาบเรียน
11.20 – 12.10 น.	คาบที่ 5	
12.10 – 13.00 น.	คาบที่ 6	
13.00 – 13.50 น.	คาบที่ 7	ม.ต้นเลิกเรียน
13.50 – 14.40 น.	คาบที่ 8	ม.ปลายเลิกเรียน
14.40 – 15.30 น.	คาบที่ 9	(การเลิกเรียนอาจเปลี่ยนแปลง
15.30 – 16.20 น.	คาบที่ 10	ตามตารางเรียน)
16.20 – 17.10 น.	คาบที่ 11	

ក្រុមហ៊ុន ឧបត្ថម្ភធនាគារ



กลุ่มบริการงบประมาณ

กลุ่มบริหารงบประมาณ เกี่ยวข้องกับผู้ปกครองนักเรียนในส่วนของการเงิน มี 2 ประเภท ดังนี้

1. เงินที่นักเรียนได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลมี 6 รายการ

1) เงินอุดหนุนรายหัว

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	2,100	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	2,280	บาท/คน/ภาคเรียน
โรงเรียนนำมาจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนที่กำหนดไว้		

2) เงินปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1,500 บาท/คน/ภาคเรียน กระทรวงศึกษาธิการกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณานักเรียนที่ยากจน ดังนี้

1. พิจารณาจากครอบครัวที่มีรายได้เฉลี่ยต่อเดือนไม่เกิน 3,000 บาท
2. เมื่อผ่านเกณฑ์การพิจารณา ข้อ 1.1 แล้ว จะพิจารณาเกณฑ์สถานะครัวเรือนเพื่อจัดระดับความยากจน ดังนี้
 - 1.2.1 สมาชิกครัวเรือนที่มีภาระพึ่งพิง (ผู้พิการ/เจ็บป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ หรือผู้ไม่มีรายได้)
 - 1.2.2 การอยู่อาศัย (บ้านตนเอง/บ้านเช่า/อยู่กับผู้อื่น)
 - 1.2.3 ลักษณะที่อยู่อาศัย
 - 1.2.4 ที่ดินทำการเกษตรได้ (รวมเช่า)
 - 1.2.5 แหล่งน้ำดื่ม
 - 1.2.6 แหล่งไฟฟ้า
 - 1.2.7 ยานพาหนะในครัวเรือน (ที่ใช้งานได้)
 - 1.2.8 ของใช้ในครัวเรือน (ที่ใช้งานได้)

3) เงินสนับสนุนค่าหนังสือเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	808	บาท/คน/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	921	บาท/คน/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	996	บาท/คน/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	1,384	บาท/คน/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	1,326	บาท/คน/ปี
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	1,164	บาท/คน/ปี

โรงเรียนดำเนินการจัดหาให้ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

4) ค่าอุปกรณ์การเรียน		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	260	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	260	บาท/คน/ภาคเรียน
5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	500	บาท/คน/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	550	บาท/คน/ปี
6) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	590	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	630	บาท/คน/ภาคเรียน
โรงเรียนจัดกิจกรรมให้นักเรียนโดยรวม		

2. เงินผู้ปกครองจ่ายเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักเรียนส่วนที่เกินกว่าที่รัฐจัดให้คือเงินบำรุงการศึกษา ที่โรงเรียนขออนุญาตจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 ขออนุญาตเก็บรายละเอียดดังนี้

แบบอนุมัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2569
โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1
ในส่วนที่ผู้ปกครองจะนำเงินมาชำระทุกเปิดภาคเรียนจนนักเรียนจบการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติจัดเก็บ					
		ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม
1	ค่าใช้จ่ายในกรณีโรงเรียนจัดทำเป็นลักษณะพิเศษ						
	1.1 ค่าคู่มือนักเรียน	100	–	100	100	–	100
	1.2 ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน (กรณีบัตร Smart Card)	–	–	–	–	–	–
	1.3 ค่าปฐมนิเทศนักเรียน	100	–	100	100	–	100
	1.4 ค่าวารสารโรงเรียน	50	50	100	50	50	100
2.	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนนอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
	2.1 ห้องเรียนพิเศษ EP English Program	30,500	30,500	61,000	30,500	30,500	61,000
	2.1 ห้องเรียนพิเศษ MEP (Mini English Program)	–	–	–	–	–	–
	2.3 ห้องเรียนพิเศษตามโครงการ Education Hub (โยธินบูรณะ)	–	–	–	–	–	–
	2.4 ห้องเรียนพิเศษด้านภาษา	–	–	–	–	–	–
	2.5 ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ อื่นๆ	15,000	15,000	30,000	15,000	15,000	30,000

ที่	รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติจัดเก็บ					
		ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม
3.	ค่าใช้จ่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียน (ตามที่จ่ายจริง ทุกรายการรวมกัน ไม่เกิน 1,250 บาทต่อภาคเรียน						
	3.1 โครงการพัฒนาทักษะตามความถนัด ของนักเรียน นอกเวลาเรียน	125	125	250	125	125	250
	3.2 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	500	500	1,000	500	500	1,000
	3.3 ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	-	-	-	-	-	-
	3.4 ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้ (เฉพาะชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4)	300	-	300	-	-	-
4.	ค่าจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไป (เก็บตามที่จ่ายจริง โดยประหยัด)						
	4.1 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญ ในสาขาเฉพาะ	500	500	1,000	500	500	1,000
	4.2 ค่าจ้างครูเฉพาะแผนการเรียน AI	-	-	-	1,000	1,000	2,000
	4.3 ค่าจ้างครูเฉพาะแผนการเรียนจีน	-	-	-	1,600	1,600	3,200
	4.4 ค่าสาธารณูปโภคสำหรับ ห้องเรียนปรับอากาศ	1,500	1,500	3,000	1,500	1,500	3,000
	4.5 ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณี โรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้กับ นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐ จัดให้ (1 เครื่อง:นักเรียน20 คน)	500	500	1,000	500	500	1,000
	4.6 ค่าใช้จ่ายในการจัดรวม โครงการ โครงงาน และกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	125	125	250	125	125	250

ที่	รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติจัดเก็บ					
		ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม
4.	ค่าจัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไป (เก็บตามที่ย้ายจริง โดยประหยัด) (ต่อ)						
	4.7 ค่าใช้จ่ายในการไปทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	-	-	-	-	-	-
5.	ค่าใช้จ่ายในการดูแลด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพนักเรียน (เก็บตามที่ย้ายจริง โดยประหยัด)						
	5.1 ค่าประกันชีวิตนักเรียน/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน	400	-	400	400	-	400
	5.2 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	1,000	1,000	2,000	1,000	1,000	2,000
	5.3 ค่าตรวจสุขภาพนักเรียนเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือจากการให้บริการสาธารณสุขของรัฐ	100	-	100	100	-	100
	5.4 ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	-	-	-	-	-	-
	รวม (เฉพาะห้องเรียนปกติ)	5,300	4,300	9,600	5,000	4,300	9,300
	รวม (เฉพาะห้องเรียน AI)	-	-	-	5,500	4,800	10,300
	รวม (เฉพาะห้องเรียนภาษาจีน)	-	-	-	6,100	5,400	11,500
	รวม (เฉพาะห้องเรียน GEP)	17,675	16,675	34,350	17,375	16,675	34,050
	รวม (เฉพาะห้องเรียน EP)	33,175	29,175	62,350	32,875	29,175	62,050

เงินทั้งหมดที่ได้รับจากผู้ปกครองนี้ โรงเรียนจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

ក្រុមបរិច្ចារ

វិទ្យាការ



โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง																
			ห้องเรียนปกติ											ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP		
			1/1	1/2	1/3	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15	1/16	
รายวิชาพื้นฐาน																			
ท21101	ภาษาไทย 1	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
ค21111	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-
ค21131	คณิตศาสตร์ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว21101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 1	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
ว21131	วิทยาศาสตร์ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว21191	วิทยาการคำนวณ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส21101	สังคมศึกษา 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส21103	พระพุทธศาสนา 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส21105	ประวัติศาสตร์ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ21101	สุขศึกษา 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ21103	พลศึกษา 1 (แอมบอ)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ21103	ทัศนศิลป์ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ21104	ดนตรี-นาฏศิลป์ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ง21101	การงานอาชีพ 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ21101	ภาษาอังกฤษ 1	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
อ21131	ภาษาอังกฤษ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
รายวิชาเพิ่มเติม																			
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
ค21211	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-
ค21231	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว21211	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-
ว21213	สะเต็ม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-
ว21231	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-
อ21209	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-
อ21211	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
อ21231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21235	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสร้างสรรค์ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
จ20201	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
จ21231	ภาษาจีน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ล21201	การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																			
ก21901	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21903	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21905	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21907	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายวิชาพื้นฐาน			23	23	23	23	23	23	23	23	21	21	21	21	21	21	21	21	21
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	11	11	11	12	12	
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			32	32	32	32	32	32	32	32	30	30	30	35	35	35	36	36	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง																
			ห้องเรียนปกติ											ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP		
			1/1	1/2	1/3	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9	1/10	1/11	1/11	1/13	1/14	1/15	1/16	
รายวิชาพื้นฐาน																			
ท21102	ภาษาไทย 2	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-
ค21112	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค21132	คณิตศาสตร์ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 2	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
ว21132	วิทยาศาสตร์ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว21192	การออกแบบและเทคโนโลยี 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส21102	สังคมศึกษา 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส21104	พระพุทธศาสนา 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส21106	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ21102	สุขศึกษา 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ21104	พลศึกษา 2 (เทเบิลเทนนิส)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค21105	ทัศนศิลป์ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค21106	ดนตรี-นาฏศิลป์ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ง21101	การงานอาชีพ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2
อ21102	ภาษาอังกฤษ 2	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
อ21132	ภาษาอังกฤษ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
รายวิชาเพิ่มเติม																			
ค21202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
ค21212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค21232	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว21212	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว21214	สะเต็ม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว21232	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-
อ21210	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
อ21212	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ21232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ21236	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสร้างสรรค์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
จ20202	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
จ21232	ภาษาจีน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
l21202	การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																			
ก21902	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21904	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21906	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก21908	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายวิชาพื้นฐาน			21	21	21	21	21	21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23	23
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	11	11	11	12	12
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			30	30	30	30	30	30	30	30	32	32	32	32	37	37	37	38	38

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	นก.	จำนวนชั่วโมง															
			ห้องเรียนปกติ										ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP		
			2/1(ว)	2/2(ว)	2/3(อ)	2/4(อ)	2/5(ค)	2/6(ค)	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16
รายวิชาพื้นฐาน																		
ท22101	ภาษาไทย 3	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-
ค22111	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค22131	คณิตศาสตร์ 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว22101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
ว22131	วิทยาศาสตร์ 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว22191	วิทยาการคำนวณ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส22101	สังคมศึกษา 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส22103	พระพุทธศาสนา 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส22105	ประวัติศาสตร์ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ22101	สุขศึกษา 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ22103	พลศึกษา 3 (วอลเลย์บอล)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ22103	ทัศนศิลป์ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ22104	ดนตรี-นาฏศิลป์ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ง22101	การงานอาชีพ 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
อ22101	ภาษาอังกฤษ 3	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
อ22131	ภาษาอังกฤษ 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
รายวิชาเพิ่มเติม																		
ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
ค22203	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 1	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค22211	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค22231	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว22203	วิทยาศาสตร์เสริมเข้ม 1	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว22211	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว22213	สะเต็ม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว22231	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว22293	การออกแบบโมเดลสามมิติ	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว22295	การเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ 1	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พ20201	กีฬาไทย 1 (ตะกร้อ)	0.5	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ22201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-
อ22209	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
อ22211	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ22213	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง 1	1.5	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ22231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ22233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ22235	ภาษาอังกฤษเพื่อโครงการงานสร้างสรรค์ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
จ22231	ภาษาจีน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
จ22201	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ง22xxx	วิชาเลือกเสรีกลุ่มการงานอาชีพ	0.5	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																		
ก22901	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22903	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22905	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22907	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายวิชาพื้นฐาน			23	23	23	23	23	23	23	23	21	21	21	21	21	21	21	21
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			8	8	7	7	8	8	7	7	9	9	9	12	12	12	13	13
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			34	34	33	33	34	34	33	33	33	33	33	36	36	36	37	37

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง															
			ห้องเรียนปกติ										ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP		
			2/1(ว)	2/2(ว)	2/3(อ)	2/4(อ)	2/5(ค)	2/6(ค)	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16
รายวิชาพื้นฐาน																		
ท22102	ภาษาไทย 4	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-
ค22112	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค22132	คณิตศาสตร์ 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 4	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
ว22132	วิทยาศาสตร์ 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว22192	การออกแบบและเทคโนโลยี 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส22102	สังคมศึกษา 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส22104	พระพุทธศาสนา 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส22106	ประวัติศาสตร์ 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ22102	สุขศึกษา 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ22104	พลศึกษา 4 (ฟุตบอล)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค22105	ทัศนศิลป์ 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค22106	ดนตรี-นาฏศิลป์ 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ง22101	การงานอาชีพ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2
อ22102	ภาษาอังกฤษ 4	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
อ22132	ภาษาอังกฤษ 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
รายวิชาเพิ่มเติม																		
ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
ค22204	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 2	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค22212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค22232	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว22204	วิทยาศาสตร์เสริมเข้ม 2	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว22212	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว22214	สะเต็ม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว22232	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว22294	การออกแบบและพัฒนาเกมเบื้องต้น	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว22296	การเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ 2	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พ20202	กีฬาไทย 2 (มวยไทย)	0.5	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ22202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-
อ22210	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
อ22212	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ22214	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง 2	1.5	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ22232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ22234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ22236	ภาษาอังกฤษเพื่อโครงการงานสร้างสรรค์ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
จ22232	ภาษาจีน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ล22201	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
ง22xxx	วิชาเลือกเสรีกลุ่มการงานอาชีพ	0.5	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																		
ก22902	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22904	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22906	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก22908	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายวิชาพื้นฐาน			21	21	21	21	21	21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			10	10	9	9	10	10	9	9	7	7	7	10	10	10	11	11
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			34	34	33	33	34	34	33	33	33	33	33	36	36	36	37	37

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2571

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง													ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP	
			ห้องเรียนปกติ																	
			3/1(ว)	3/2(ว)	3/3(อ)	3/4(อ)	3/5(ค)	3/6(ค)	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16		
รายวิชาพื้นฐาน																				
ท23101	ภาษาไทย 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-			
ค23111	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-			
ค23131	คณิตศาสตร์ 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 3			
ว23101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-			
ว23131	วิทยาศาสตร์ 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 3			
ว23191	วิทยาการคำนวณ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ส23101	สังคมศึกษา 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
ส23103	พระพุทธศาสนา 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ส23105	ประวัติศาสตร์ 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
พ23101	สุขศึกษา 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
พ23103	พลศึกษา 5 (บาสเก็ตบอล)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ศ23103	ทัศนศิลป์ 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ศ23104	ดนตรี-นาฏศิลป์ 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ง23101	การงานอาชีพ 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-			
อ23101	ภาษาอังกฤษ 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-			
อ23131	ภาษาอังกฤษ 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 3			
รายวิชาเพิ่มเติม																				
ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-			
ค23203	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 3	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
ค23211	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-			
ค23231	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2			
ว23203	วิทยาศาสตร์เสริมเข้ม 3	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
ว23211	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-			
ว23213	สะเต็ม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-			
ว23231	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2			
ว23293	การเขียนเว็บเบื้องต้น	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
ว23295	การเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ 3	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
อ23201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-			
อ23209	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-			
อ23211	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-			
อ23213	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์	1.5	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
อ23231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2			
อ23233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2			
อ23235	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 1			
จ23231	ภาษาจีน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2			
ง23201	การบัญชีเบื้องต้น 1	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-			
	วิชาเลือกเสรี (ตามความสนใจ)	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-			
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																				
ก23901	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ก23903	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ก23905	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
ก23907	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	รวมรายวิชาพื้นฐาน		23	23	23	23	23	23	23	23	21	21	21	21	21	21	21			
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		8	8	7	7	8	8	8	8	8	8	8	10	10	10	11			
	รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3			
			34	34	33	33	34	34	34	34	32	32	32	34	34	34	35			

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2571

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง															
			ห้องเรียนปกติ											ห้องเรียน GEP			ห้องเรียน EP	
			3/1(ว)	3/2(ว)	3/3(อ)	3/4(อ)	3/5(ค)	3/6(ค)	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16
รายวิชาพื้นฐาน																		
ท23102	ภาษาไทย 6	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-
ค23112	คณิตศาสตร์พื้นฐานเข้ม 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค23132	คณิตศาสตร์ 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 6	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
ว23132	วิทยาศาสตร์ 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
ว23192	การออกแบบและเทคโนโลยี 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส23102	สังคมศึกษา 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส23104	พระพุทธศาสนา 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ส23106	ประวัติศาสตร์ 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ23102	สุขศึกษา 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ23104	พลศึกษา 6 (กรีฑา)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค23105	ทัศนศิลป์ 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค23106	ดนตรี-นาฏศิลป์ 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ง23101	การงานอาชีพ 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2
อ23102	ภาษาอังกฤษ 6	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-
อ23132	ภาษาอังกฤษ 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
รายวิชาเพิ่มเติม																		
ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
ค23204	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 4	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค23212	คณิตศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-
ค23232	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว23204	วิทยาศาสตร์เสริมเข้ม 4	1.0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว23212	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติมเข้ม 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว23214	สะเต็ม 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว23232	วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว23294	การออกแบบสื่อเพื่อการโฆษณา	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว23296	การเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ 4	1.0	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ23202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-
อ23210	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
อ23212	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ23214	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์	1.5	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ23232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ23234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ23236	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
จ23232	ภาษาจีน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ง23202	การบัญชีเบื้องต้น 2	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
	วิชาเลือกเสรี (ตามความสนใจ)	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																		
ก23902	ชมรม/ชุมนุม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก23904	ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก23906	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก23908	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมรายวิชาพื้นฐาน		21	21	21	21	21	21	21	21	23	23	23	23	23	23	23	23
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		8	8	7	7	8	8	8	8	8	8	8	10	10	10	11	11
	รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			32	32	31	31	32	32	32	32	34	34	34	36	36	36	37	37

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	นก.	จำนวนชั่วโมง													
			วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์					ภาษาอังกฤษ					ศิลปหัตถกรรม			
			ทั่วไป	ทั่วไป	วิหะ	สถาปัตย์	AI	คณิต	ฝรั่งเศส	จีน	ญี่ปุ่น	ศิลปะ	การงาน	รัฐศาสตร์	พลศึกษา	สุขศึกษา
			4/1	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13	4/14
รายวิชาพื้นฐาน																
ท31101	ภาษาไทย 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	2	2	-	-
ค31103	คณิตศาสตร์ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-
ค31131	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-	-	-	3
ว31102	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-
ว31191	วิทยาการคำนวณ การออกแบบและเทคโนโลยี 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส31101	สังคมศึกษา 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส31103	ประวัติศาสตร์ไทย 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ31101	สุขศึกษา 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
พ31102	พลศึกษา 1 (เทนนิส)	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
ค31101	ทัศนศิลป์ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
ค31102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1
จ31101	การงานอาชีพ	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
อ31101	ภาษาอังกฤษ 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ31131	ภาษาอังกฤษ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
รายวิชาเพิ่มเติม																
ท31211	การอ่าน	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ค31201	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 1	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-
ค31203	คณิตศาสตร์เสริม 1	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-
ค31231	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 1	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-
ค31233	คณิตศาสตร์เสริม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ว31201	ฟิสิกส์ 1	2.0	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4
ว31221	เคมี 1	1.5	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3
ว31241	ชีววิทยา 1	1.5	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3
ว31261	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ 1	1.0	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
ว31283	ความถนัดทางวิศวกรรม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
ว31285	ความถนัดทางแพทย์ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
ว31292	การซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว31295	เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส31211	กฎหมายเบื้องต้น	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ส31212	รัฐศาสตร์เบื้องต้น	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ค31201	วาดเส้นสร้างสรรค์	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
ค31203	ออกแบบสร้างสรรค์ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
จ31202	การประกอบอาหารครัวหวาน	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
จ31205	งานจิตสานในท้องถิ่น	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
จ31261	การเขียนแบบ 1	1.0	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ31207	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 1	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
อ31201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ31203	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-
อ31205	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-
อ31209	ภาษาอังกฤษออร์ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-
อ31211	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมศาสตร์ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
อ31231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ31233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ31235	การท่องเที่ยวและบริการ 1	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
อ31237	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
อ31239	ภาษาอังกฤษเพื่อการแสดง 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ผ31201	ภาษาฝรั่งเศส 1	2.0	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-
ผ31203	ภาษาฝรั่งเศสอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
ผ31207	คำนำอาหารฝรั่งเศส 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
จ31201	ภาษาจีน 1	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
จ31203	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
จ31207	วัฒนธรรมประเทศจีน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
จ31231	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ญ31201	ภาษาญี่ปุ่น 1	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
ญ31203	ภาษาญี่ปุ่นอ่าน-เขียน 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
ญ31205	ภูมิศาสตร์ประเทศญี่ปุ่น 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																
ก31901	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก31903	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก31905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก31907	ชมรม/โครงการชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	รวมรายวิชาพื้นฐาน		15	15	15	15	15	18	18	18	18	16	16	16	13	13
	รวมรายวิชาเพิ่มเติม		19	19	21	21	21	11	13	13	13	9	9	10	24	20
	รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			37	37	39	39	39	32	34	34	32	28	28	29	40	36

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569

รหัสวิชา	รายวิชา	นท.	จำนวนชั่วโมง										ห้องเรียน EP			
			วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์				ภาษาอังกฤษ				ศิลปหัตถกรรม	จิตศึกษา	ห้องเรียน GEP		ห้องเรียน EP	วิทย์
			ทั่วไป	ทั่วไป	วิเศษ	สลาป	AI	คณิต	ฝรั่งเศส	จีน	ญี่ปุ่น	ศิลปะ	การงาน	จิตศึกษา	วิทย์	ศิลป์
			4/1	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13	4/14
รายวิชาพื้นฐาน																
ท31102	ภาษาไทย 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	2	2	2	2
ค31104	คณิตศาสตร์ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-
ค31132	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-
ว31102	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	1.5	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-	-	-	3
ส31102	สังคมศึกษา 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส31104	ประวัติศาสตร์ไทย 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ31101	สหศึกษา 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
พ31102	พลศึกษา 1 (เทรนนิส)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
ศ31101	ทัศนศิลป์ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
ศ31102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 1	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
ง31101	การงานอาชีพ	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2
อ31102	ภาษาอังกฤษ 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ31132	ภาษาอังกฤษ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
รายวิชาเพิ่มเติม																
ท31212	การใช้ภาษาไทยในคดีจิตพิล	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ค31202	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 2	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-
ค31204	คณิตศาสตร์เสริม 2	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-
ค31232	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 2	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-
ค31234	คณิตศาสตร์เสริม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ว31202	ฟิสิกส์ 2	2.0	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4
ว31222	เคมี 2	1.5	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3
ว31242	ชีววิทยา 2	1.5	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3
ว31262	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ 2	1.0	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-
ว31284	ความถนัดทางวิศวกรรม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
ว31286	ความถนัดทางแพทย์ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ว31293	คอมพิวเตอร์กราฟิกประยุกต์	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว31296	ไฟฟ้าและวงจรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับหุ่นยนต์	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส31213	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ส31214	การเมืองการปกครองไทย	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ศ31202	ศิลปะสร้างสรรค์ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-
ศ31204	ออกแบบสร้างสรรค์ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-
ง31203	การจัดการภาคและสวนแก้ว	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
ง31204	การจัดการธุรกิจอาหาร	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-
ง31262	การเขียนแบบ 2	1.0	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ30208	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 2	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ31202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-
อ31204	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
อ31206	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-
อ31210	ภาษาอังกฤษรอบรู้ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-
อ31212	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมศาสตร์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
อ31232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ31234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ31236	การท่องเที่ยวและบริการ 2	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
อ31238	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
อ31240	ภาษาอังกฤษเพื่อการแสดง 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ฝ31202	ภาษาฝรั่งเศส 2	2.0	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ31204	ภาษาฝรั่งเศสอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ31208	ตำรับอาหารฝรั่งเศส 2	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
จ31202	ภาษาจีน 2	2.0	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-
จ31204	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
จ31208	วัฒนธรรมประเทศจีน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
จ31232	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ณ31202	ภาษาญี่ปุ่น 2	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
ณ31204	ภาษาญี่ปุ่นอ่าน-เขียน 2	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-
ณ31206	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย 2	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
ล31201	การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																
ก31902	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก31904	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก31906	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก31908	โฮมรม/โครงการคุณธรรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
รวมรายวิชาพื้นฐาน			11	11	11	11	11	14	14	14	16	16	16	13	13	16
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			21	21	23	23	23	13	15	15	15	11	11	26	26	18
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			35	35	37	37	37	30	32	32	34	30	31	42	42	37

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง																
			วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์					ภาษาอังกฤษ				ศิลปหัตถกรรม		กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ห้องเรียน GEP		ห้องเรียน EP	
			ทั่วไป 5/1	ทั่วไป 5/2	วิเศษ 5/3	AI 5/4	คณิต 5/5	ฝรั่งเศส 5/6	จีน 5/7	ญี่ปุ่น 5/8	ศิลปะ 5/9	การงาน 5/10	การงาน 5/11	การงาน 5/12	การงาน 5/13	การงาน 5/14			
รายวิชาพื้นฐาน			1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ท32101	ภาษาไทย 3	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	
ค32103	คณิตศาสตร์ 3	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	
ค32131	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	
ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ 1 (เคมี)	1.5	-	-	-	-	-	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	
ว30104	วิทยาศาสตร์กายภาพ 2 (ฟิสิกส์)	1.5	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	-	-	-	-	-	
ว32191	วิทยาการคำนวณ การออกแบบและเทคโนโลยี 2	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ส32101	สังคมศึกษา 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ส32103	ประวัติศาสตร์ไทย 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ท32101	พลศึกษา 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
ท32102	พลศึกษา 2 (แบบเริ่มต้น)	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	
ศ32101	ทัศนศิลป์ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
ศ32102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	
อ32101	ภาษาอังกฤษ 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	
อ32131	ภาษาอังกฤษ 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	
รายวิชาเพิ่มเติม			1.0	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	
ท32212	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	
ท32213	หลักภาษาพื้นฐาน	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	
ค32201	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 3	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค32203	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 3	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-	-	-	
ค32231	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 3	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	
ค32233	คณิตศาสตร์เสริม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
ว32201	ฟิสิกส์ 3	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4	-	
ว32221	เคมี 3	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ว32241	ชีววิทยา 3	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ว32261	โลก วิทยาศาสตร์และอวกาศ 3	1.0	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	
ว32281	สมองกลฝังตัว	1.0	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ว32283	ความถนัดทางวิศวกรรม 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	
ว32285	ความถนัดทางแพทย์ 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	
ว32292	การออกแบบโมเดลสามมิติ	1.0	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ว32295	กลศาสตร์สำหรับหุ่นยนต์	1.0	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ส32211	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	
ส32212	การเมืองเปรียบเทียบ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	
ส32213	จอมทองศึกษา 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	
ค32201	สืบสร้างสรรค์ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	
ค32202	ภาพพิมพ์เบื้องต้น 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	
จ32201	งานประดิษฐ์ของใช้สวย	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	
จ32202	ช่างเดินสายไฟฟ้าในอาคาร	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	
จ32261	พื้นฐานทางสถาปัตย์ 1	1.0	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ32263	ทักษะงานช่าง	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
อ30209	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 3	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
อ32201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 3	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	
อ32203	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	
อ32205	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
อ32209	ภาษาอังกฤษรอบรู้ 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	
อ32211	ภาษาอังกฤษเพื่อนิติศาสตร์ 1	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	
อ32231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
อ32233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
อ32235	การท่องเที่ยวและบริการ 3	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
อ32237	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
อ32239	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคม 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
ฝ32201	ภาษาฝรั่งเศส 3	2.0	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ฝ32203	ภาษาฝรั่งเศสอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ฝ32205	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ32231	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
จ32201	ภาษาจีน 3	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ32203	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ32207	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	
ญ32201	ภาษาญี่ปุ่น 3	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	
ญ32203	ภาษาญี่ปุ่นอ่าน-เขียน 3	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	
ญ32205	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก32901	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก32903	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก32905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก32907	โยธนา/โครงการคุณธรรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
รวมรายวิชาพื้นฐาน			13	13	13	13	13	16	16	16	16	16	16	16	13	13	13	13	16
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			21	21	23	23	23	15	15	15	15	11	11	12	24	24	20	16	16
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			37	37	39	39	39	34	34	34	34	30	30	31	40	40	36	35	35

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง																	
			วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์					ภาษาอังกฤษ					ศิลปหัตถกรรม		นิเทศศาสตร์		ห้องเรียน GEP		ห้องเรียน EP	
			ทั่วไป 5/1	ทั่วไป 5/2	วิเศษ 5/3	สลาปชัย 5/4	AI 5/5	คณิต 5/5	ฝรั่งเศส 5/6	จีน 5/7	ญี่ปุ่น 5/8	ศิลปะ 5/9	การงาน 5/10	รัฐศาสตร์ 5/11	การงาน 5/11	การงาน 5/12	วิทย์ 5/13	ศิลป์ 5/14		
รายวิชาพื้นฐาน																				
ท32102	ภาษาไทย 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2
ค32104	คณิตศาสตร์ 4	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
ค32132	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ 1 (เคมี)	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	-	-	-	-	-
ว30104	วิทยาศาสตร์กายภาพ 2 (ฟิสิกส์)	1.5	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
ส32102	สังคมศึกษา 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ส32104	ประวัติศาสตร์ไทย 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ32101	สุขศึกษา 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ32102	พลศึกษา 2 (แบบมีนันทิน)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค32101	ทัศนศิลป์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ค32102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 2	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ32102	ภาษาอังกฤษ 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ32132	ภาษาอังกฤษ 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
รายวิชาเพิ่มเติม																				
ท32211	ทักษะภาษาเพื่อชีวิต	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
ท32212	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ท32214	เสริมทักษะหลักภาษา	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ค32202	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 4	2.0	4	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค32204	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 4	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-	-	-
ค32232	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 4	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-
ค32234	คณิตศาสตร์เสริม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ว32202	ฟิสิกส์ 4	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	4	-
ว32222	เคมี 4	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-
ว32242	ชีววิทยา 4	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-
ว32262	โลก ดาวเคราะห์และอวกาศ 4	1.0	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-
ว32282	การสร้างสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์	1.0	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว32284	ความถนัดทางวิศวกรรม 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
ว32286	ความถนัดทางแพทย์ 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
ว32293	การผลิตสื่อดิจิทัล	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว32296	การออกแบบโครงสร้างหุ่นยนต์	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส32214	กฎหมายอาญา 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ส32215	การเมืองไทยเปรียบเทียบ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
ส32216	คอมพิวเตอร์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
ค32203	ลิขิตสร้างสรรค์ 3	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
ค32204	ภาพพิมพ์เบื้องต้น 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
จ32203	ช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-
จ32204	งานจัดดอกไม้ไทยและสากล	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-
จ32262	พื้นฐานทางสถาปัตย์ 2	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32263	ทักษะงานช่าง	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
อ30210	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 4	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ32202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ32204	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ32206	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่าน 4	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
อ32210	ภาษาอังกฤษรอบรู้ 4	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-
อ32212	ภาษาอังกฤษเพื่อนิติศาสตร์ 2	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
อ32232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ32234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
อ32236	การท่องเที่ยวและบริการ 4	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-
อ32238	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
อ32240	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคม 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
ผ32202	ภาษาฝรั่งเศส 4	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผ32204	ภาษาฝรั่งเศสอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผ32206	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 2	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32202	ภาษาจีน 4	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32204	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32208	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32232	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
อ32202	ภาษาญี่ปุ่น 4	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ32204	ภาษาญี่ปุ่นอ่าน-เขียน 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ32206	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
จ32201	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																				
ก32902	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก32904	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก32906	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก32908	โฮมรม/โครงการคนธรรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
รวมรายวิชาพื้นฐาน			11	11	11	11	11	14	14	14	14	14	14	14	14	11	11	11	11	14
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			21	21	23	23	23	15	19	19	19	15	15	15	18	26	26	22	18	18
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			35	35	37	37	37	32	36	36	36	32	32	32	35	40	40	36	35	35

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2571

รหัสวิชา	รายวิชา	นก.	จำนวนชั่วโมง																
			วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์					ภาษาอังกฤษ				ศิลปหัตถกรรม		สังคมศึกษา		หัตถศึกษา		หัตถศึกษา EP	
			ทั่วไป 6/1	ทั่วไป 6/2	วิเศษ 6/3	สเปเชียล 6/4	AI 6/5	คณิต 6/6	ฝรั่งเศส 6/7	จีน 6/8	ญี่ปุ่น 6/9	ศิลปะ 6/10	การงาน 6/11	รัฐศาสตร์ 6/12	การงาน 6/13	ศิลป 6/14	ศิลป 6/15		
รายวิชาพื้นฐาน			1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ท33101	ภาษาไทย 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค33103	คณิตศาสตร์ 5	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ค33131	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
ส33101	สังคมศึกษา 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
พ33101	สุขศึกษา 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
พ33102	พลศึกษา 3 (กิจกรรมเข้าจังหวะ)	0.5	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ33101	ทัศนศิลป์ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ศ33102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 3	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1
อ33101	ภาษาอังกฤษ 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ33131	ภาษาอังกฤษ 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
รายวิชาเพิ่มเติม																			
ท33211	เจาะลึกหลักภาษาไทย	0.5	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ท33213	ทักษะการสื่อสารเพื่อชีวิต	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ค33201	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 5	2.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ค33203	คณิตศาสตร์เสริมเข้ม 5	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-	-	-
ค33231	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 5	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-
ค33233	คณิตศาสตร์เสริม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
ว33201	ฟิสิกส์ 5	2.0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ว33221	เคมี 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ว33241	ชีววิทยา 5	1.5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
ว33261	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ว33281	กระบวนการเชิงวิศวกรรม	1.0	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ว33283	ความถนัดทางวิศวกรรม 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
ว33285	ความถนัดทางแพทย์ 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
ว33291	วิทยาการคำนวณ	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
ว33294	การพัฒนาอาชีพและทักษะการแก้ปัญหา	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ว33295	ระบบสมองกลฝังตัว	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส33211	กฎหมายอาญา 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ส33212	เหตุการณ์ปัจจุบัน	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
ศ33201	การเขียนภาพคนเหมือน 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
ศ33203	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-
จ33201	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-
จ33202	งานไม้เฟอร์นิเจอร์	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-
จ33261	ความถนัดทางสถาปัตย์ 1	1.0	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
อ30211	ภาษาอังกฤษเพื่อการอุดมศึกษา 1	1.0	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
อ33201	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 5	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ33203	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 5	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
อ33205	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 5	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
อ33209	ภาษาอังกฤษรอบรู้ 5	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	3	3
อ33231	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
อ33233	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
อ33235	การท่องเที่ยวและบริการ 5	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-
อ33237	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
อ33239	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
ฝ33201	ภาษาฝรั่งเศส 5	2.0	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ33205	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ฝ33207	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอุดมศึกษา 1	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ33201	ภาษาจีน 5	2.0	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ33203	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ33205	ภาษาจีนเพื่อการอุดมศึกษา 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จ33231	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 5	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
ญ33201	ภาษาญี่ปุ่น 5	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
ญ33205	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการอุดมศึกษา 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
ญ33207	การสื่อสารภาษาญี่ปุ่น 1	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
ญ33209	วิชาเลือกเสรี (ตามความสนใจ)	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																			
ก33901	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก33903	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ก33905	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ก33907	โครงการ/โครงงานคุณธรรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
รวมรายวิชาพื้นฐาน			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			21	21	23	23	23	15	17	17	17	14	14	15	26	26	23	19	
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
			34	34	36	36	36	28	30	30	30	27	27	28	39	39	36	32	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ปีการศึกษา 2569

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2571

รหัสวิชา	รายวิชา	น.ก.	จำนวนชั่วโมง																	
			วิทยาศาสตร์				ภาษาอังกฤษ				ศิลปหัตถกรรม				นิเทศศาสตร์		ห้องเรียน GEP		ห้องเรียน EP	
			คณิต 6/1	คณิต 6/2	วิเศษ 6/3	สถาปัตย์ 6/4	คณิต 6/5	ฝรั่งเศส 6/6	จีน 6/7	ญี่ปุ่น 6/8	ศิลปะ 6/9	การงาน 6/10	รัฐาพัหะร์ 6/11	เทคโนหะรหะ 6/12	เทคโนหะรหะ 6/13	วิหะย์ 6/14	ศิลป 6/14			
รายวิชาพื้นฐาน																				
ท33102	ภาษาไทย 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ค33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	
ค33104	คณิตศาสตร์ 6	1.0	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	
ค33132	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
ว30101	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ว30102	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ว30103	วิทยาศาสตร์กายภาพ 1 (เคมี)	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ว30104	วิทยาศาสตร์กายภาพ 2 (ฟิสิกส์)	1.5	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	-	
ส33102	สังคมศึกษา 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	3	3	3	2	
พ33101	สุขศึกษา 3	0.5	-	-	-	-	2	2	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	
พ33102	พลศึกษา 3 (กิจกรรมเข้าจังหวะ)	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	
ศ33101	ทัศนศิลป์ 3	0.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	
ศ33102	ดนตรี-นาฏศิลป์ 3	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	
อ33102	ภาษาอังกฤษ 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
อ33132	ภาษาอังกฤษ 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
รายวิชาเพิ่มเติม																				
ท33212	ภาษาไทยเพื่อการอุดมศึกษา	1.0	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	1	
ท33214	การพูดในชีวิตประจำวัน	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	
ค33202	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 6	2.0	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ค33204	คณิตศาสตร์เสริม 6	2.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5	-	-	
ค33232	เสริมทักษะคณิตศาสตร์ 6	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	
ค33234	คณิตศาสตร์เสริม 6	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
ว33282	เคมีเชิงอุตสาหกรรม	1.0	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ว33292	การเขียนโปรแกรม	1.0	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	
ว33293	คอมพิวเตอร์สร้างสรรค์	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	
ว33296	โครงการปัญญาประดิษฐ์	1.0	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ส33213	นิเทศศาสตร์เพื่อการอุดมศึกษา	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	
ส33214	วิเทศศาสตร์เพื่อการอุดมศึกษา	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	
ศ33202	การเขียนภาพคนเหมือน 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	
ศ33204	ภาพพิมพ์ซิลค์สกรีน 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	
จ33203	การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 2	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	
จ33204	ผลิตภัณฑ์งานโลหะ	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	
จ33262	ความถนัดทางสถาปัตย์ 2	1.0	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
อ30212	ภาษาอังกฤษเพื่อการอุดมศึกษา 2	1.0	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	
อ33202	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 6	1.0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	
อ33204	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 6	1.0	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	
อ33206	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 6	0.5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	
อ33210	ภาษาอังกฤษออบริ 6	1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	-	
อ33232	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
อ33234	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	
อ33236	การท่องเที่ยวและบริการ 6	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	
อ33238	ภาษาอังกฤษเพื่อการอาชีพ 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
อ33240	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
ฝ33202	ภาษาฝรั่งเศส 6	2.0	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ฝ33206	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 4	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ฝ33208	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอุดมศึกษา 2	1.0	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ30236	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
จ33202	ภาษาจีน 6	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ33204	ภาษาจีนอ่าน-เขียน 6	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
จ33206	ภาษาจีนเพื่อการอุดมศึกษา 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ญ33202	ภาษาญี่ปุ่น 6	2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-	
ญ33206	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการอุดมศึกษา 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	
ญ33208	การสื่อสารภาษาญี่ปุ่น 2	1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	
	วิชาเลือกเสรี (ตามความสนใจ)	1.0	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน																				
ก33902	ชมรม/ชมรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ก33904	แนะแนว	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ก33906	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	0.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ก33908	โฮมรูม/โครงการคุณธรรม	0.0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
รวมรายวิชาพื้นฐาน			22	22	22	22	22	10	10	10	10	10	10	10	22	22	24	24	12	
รวมรายวิชาเพิ่มเติม			9	9	11	11	13	15	17	17	17	17	14	14	15	12	12	11	19	
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
			34	34	36	36	38	28	30	30	30	27	27	28	37	37	38	38	34	

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

วิสัยทัศน์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

หลักการ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหลักการที่สำคัญดังนี้

1. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อเอกภาพของชาติ มีจุดหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ และเป้าหมายสำหรับพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติและคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล
2. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อปวงชน ที่ประชาชนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาคและมีคุณภาพ
3. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สนองการกระจายอำนาจ ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
4. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีโครงสร้างยืดหยุ่นทั้งทางด้านสาระการเรียนรู้ เวลาและการจัดการเรียนรู้
5. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย สามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์

จุดหมาย

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นจุดหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียนเมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. มีความรู้อันเป็นสากลและมีความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต
3. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย
4. มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
5. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ซึ่งการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดนั้นจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการดังนี้

1. **ความสามารถในการสื่อสาร** เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึกและทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่างๆ การเลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสาร ด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้ วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม
2. **ความสามารถในการคิด** เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

3. **ความสามารถในการแก้ปัญหา** เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่างๆ ในสังคมและแสวงหาความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาและมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม
4. **ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต** เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่างๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพสิ่งแวดล้อมและการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น
5. **ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี** เป็นความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีด้านต่างๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

มาตรฐานการเรียนรู้

การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดให้ผู้เรียน เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

1. ภาษาไทย
2. คณิตศาสตร์
3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
5. สุขศึกษาและพลศึกษา
6. ศิลปะ
7. การงานอาชีพ
8. ภาษาต่างประเทศ

ในแต่ละกลุ่มการเรียนรู้ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้ ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ที่ต้องการให้เกิดแก่ผู้เรียนเมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นมาตรฐานการเรียนรู้ยังเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ เพราะมาตรฐานการเรียนรู้จะสะท้อนให้ทราบว่า ต้องการอะไร ต้องสอนอะไร จะสอนอย่างไร และประเมินอย่างไร รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษาและการทดสอบระดับชาติ ระบบการตรวจสอบเพื่อประกันคุณภาพดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสะท้อนภาพการจัดการศึกษาว่าสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานการเรียนรู้กำหนดเพียงใด



กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แบ่งเป็น 3 ลักษณะดังนี้

1. **กิจกรรมแนะแนว** เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียนและอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน
2. **กิจกรรมนักเรียน** เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนา ความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจของผู้เรียนให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกัน เป็นกลุ่มตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย
 - 2.1 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และนักศึกษาวิชาทหาร
 - 2.2 กิจกรรมชุมนุม ชมรม
3. **กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์** เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนและท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่างๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนหลักการพื้นฐานสองประการ คือ การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียน ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้ประสบผลสำเร็จนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ สะท้อนสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลและสารสนเทศที่แสดงพัฒนาการ ความก้าวหน้า และความสำเร็จทางการเรียนของผู้เรียน ตลอดจนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาและเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ มีรายละเอียด ดังนี้

1. การประเมินระดับชั้นเรียน

เป็นการวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ ผู้สอนดำเนินการเป็นปกติและสม่ำเสมอในการจัดการเรียนการสอน ใช้เทคนิคการประเมินอย่างหลากหลาย เช่น การซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน การประเมินโครงงาน การประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน แฟ้มสะสมงาน งานใช้แบบทดสอบ ฯลฯ โดยผู้สอนเป็นผู้ประเมินเอง หรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียนประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน ผู้ปกครองร่วมประเมิน

การประเมินระดับชั้นเรียนเป็นการตรวจสอบว่า ผู้เรียนมีพัฒนาการความก้าวหน้าในการเรียนรู้ อันเป็นผลมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ และมากน้อยเพียงใด มีสิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงและส่งเสริมในด้านใด นอกจากนี้ยังเป็นข้อมูลให้ผู้สอนใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนของตนด้วย ทั้งนี้โดยสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

2. การประเมินระดับสถานศึกษา

เป็นการตรวจสอบของผู้เรียนเป็นรายปี/รายภาค ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเป็นการประเมินเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาว่าส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนตามเป้าหมายหรือไม่ ผู้เรียนมีสิ่งที่ต้องการพัฒนาในด้านใด รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนของผู้เรียนในสถานศึกษาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ระดับชาติและระดับเขตพื้นที่ การศึกษาผลการประเมินระดับสถานศึกษาจะเป็นข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อการปรับปรุงนโยบาย หลักสูตร โครงการหรือวิธีการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษา และการรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชน

3. การประเมินระดับเขตพื้นที่การศึกษา

เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตาม หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษา ตามภาระความรับผิดชอบ สามารถดำเนินการโดยการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการ และเครื่องมือที่เป็นมาตรฐานที่จัดทำและดำเนินการโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือด้วยความร่วมมือกับหน่วยงาน ต้นสังกัด และหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังได้จากการตรวจสอบทบทวนข้อมูลจากการประเมิน ระดับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

4. การประเมินระดับชาติ

เป็นการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการประเมินผลจากการประเมินใช้เป็นข้อมูล ในการเทียบเคียงคุณภาพการศึกษาในระดับต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจในระดับนโยบายของประเทศ

ข้อมูลการประเมินในระดับต่างๆ ข้างต้น เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในการตรวจสอบ ทบทวน พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ถือเป็นภาระความรับผิดชอบของสถานศึกษาที่จะต้องจัดระบบดูแลช่วยเหลือ ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเด็กตามศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล ที่จำแนกตามสภาพปัญหาและความต้องการได้แก่กลุ่มผู้เรียนทั่วไป กลุ่มผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ กลุ่มผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ กลุ่มผู้เรียนที่มีปัญหาด้านวินัยและพฤติกรรม กลุ่มผู้เรียนที่ปฏิเสธ โรงเรียน กลุ่มผู้เรียนที่มีปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มพิการทางร่างกายและสติปัญญา เป็นต้น ข้อมูลจากการประเมินจึงเป็นหัวใจของสถานศึกษาในการดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนได้ทันท่วงที เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จในการเรียน

สถานศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จะต้องจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผล การเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เป็นข้อกำหนดของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายถือปฏิบัติร่วมกัน

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

1. การตัดสินใจ การให้ระดับ และการรายงานผลการเรียน

1.1 การตัดสินผลการเรียน ในการตัดสินผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรรมพัฒนาผู้เรียนนั้น ผู้สอน ต้องคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนเป็นหลักและต้องเก็บข้อมูลของผู้เรียนทุกด้าน อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในแต่ละภาคเรียน รวมทั้งสอนซ่อมเสริมผู้เรียนให้พัฒนา จนเต็มตามศักยภาพ

- 1) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆ
- 2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกวิชา

- 4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การพิจารณาเลื่อนชั้น ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนา และสอนซ่อมเสริมได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้ แต่หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมาก และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 การให้ระดับผลการเรียน ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น 8 ระดับ

การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น ให้มีระดับผลการประเมินเป็นดีเยี่ยม ดี ผ่านและไม่ผ่าน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นผ่านและไม่ผ่าน

1.3 การรายงานผลการเรียน การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาต้องสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ หรืออย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

การรายงานผลการเรียนสามารถรายงานเป็นระดับคุณภาพการปฏิบัติของผู้เรียนที่สะท้อนมาตรฐานการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เกณฑ์การจบระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- 1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต

- 3) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- 5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

3. เกณฑ์การจบระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

- 1) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
- 3) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- 4) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- 5) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด



เอกสารหลักฐานการเรียนรู้

เอกสารหลักฐานการเรียนรู้ เป็นเอกสารที่สำคัญที่บันทึกผลการเรียนรู้ ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่างๆ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

1.1 ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1)

เป็นเอกสารแสดงผลการเรียนรู้และรับรองผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามรายวิชา ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาจะต้องบันทึกข้อมูลและออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6) หรือเมื่อลาออกจากสถานศึกษาในทุกกรณี

1.2 ประกาศนียบัตร (ปพ.2)

เป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาเพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้จบการศึกษาที่สถานศึกษา ให้ไว้แก่ผู้จบการศึกษาภาคบังคับและผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.3 แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)

เป็นเอกสารอนุมัติการจบหลักสูตร โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลของผู้จบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) และผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6) เพื่อรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

2. เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน เช่น แบบรายงานประจำตัวนักเรียน แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา ระเบียบสะสม ใบรับรองผลการเรียนและเอกสารอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ของการนำเอกสารไปใช้

การเทียบโอนผลการเรียน

สถานศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนในกรณีต่างๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคันและขอกลับเข้ารับการศึกษาคือ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถเทียบโอนความรู้ทักษะประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันการศึกษา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว

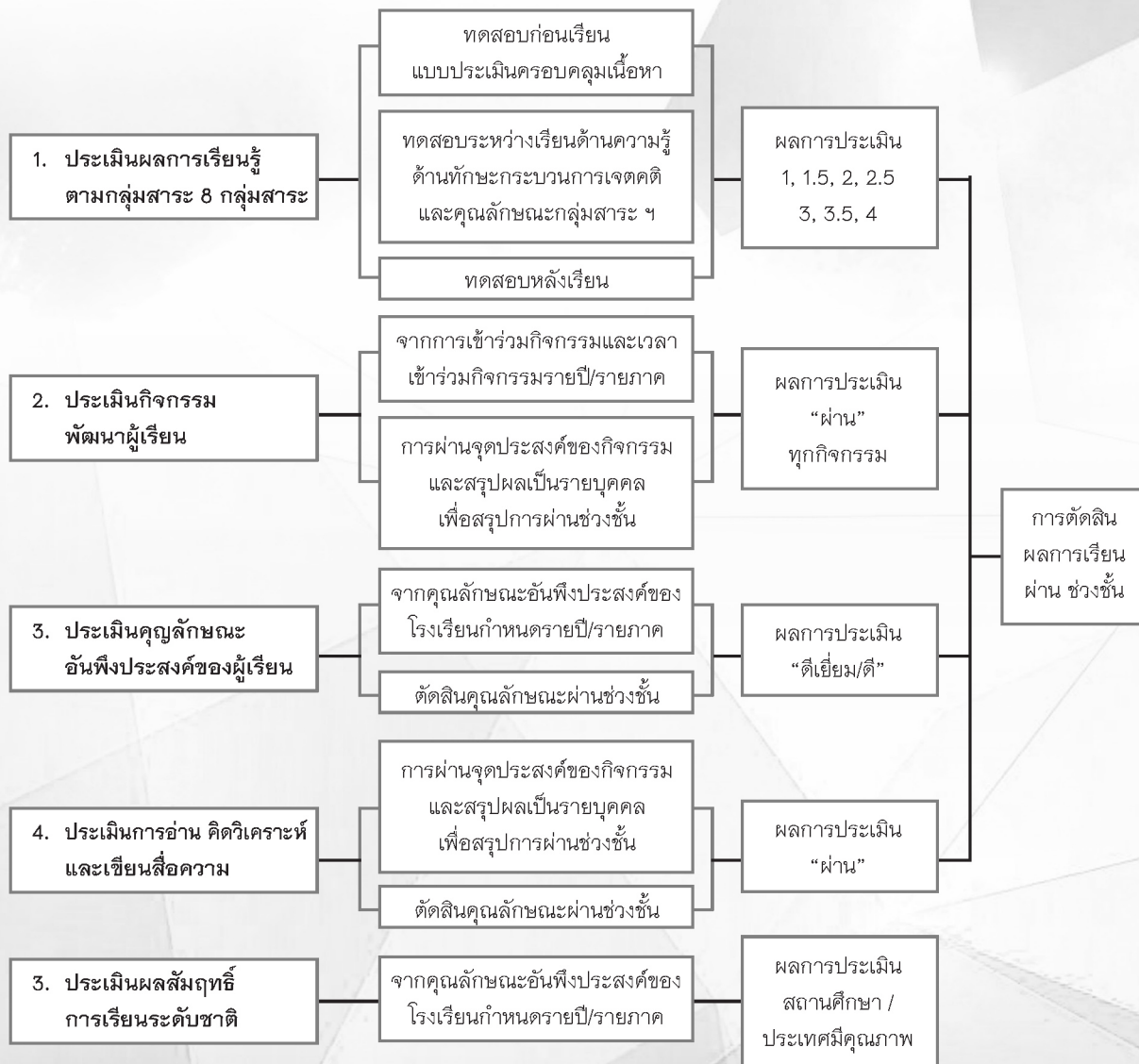
การเทียบโอนผลการเรียน ควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนหรือต้นภาคเรียนที่สถานศึกษารับผู้ขอเทียบโอนอย่างน้อย 1 ภาคเรียน โดยสถานศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา/จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา และเอกสารต่างๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ ความสามารถของผู้เรียน
2. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เรียนโดยการทดสอบด้วยวิธีการต่างๆ ทั้งภาคความรู้ และภาคปฏิบัติ
3. พิจารณาจากความสามารถและการปฏิบัติในสภาพจริง

การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศ หรือแนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับการเทียบโอนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปขั้นตอนการวัดและประเมินผลที่ส่งผลต่อการจบหลักสูตร



เกณฑ์การตัดสินผลการเรียนรายวิชาต่างๆ

1. ผลการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

ระดับผลการเรียน	ช่วงคะแนน	ความหมาย
4	80 – 100	ดีเยี่ยม
3.5	75 – 79	ดีมาก
3	70 – 74	ดี
2.5	65 – 69	ค่อนข้างดี
2	60 – 64	ปานกลาง
1.5	55 – 59	พอใช้
1	50 – 54	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
0	0 – 49	ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ

2. ผลการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว/กิจกรรมนักเรียน/กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์)

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ผ	ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด
มผ	(ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานไม่เป็นตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. การหมดสิทธิ์เข้ารับการทดสอบปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 จะได้ผลการเรียน “มส.”

4. การรอตัดสินผลการเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ครบถ้วนจะได้ผลการเรียน “ร”

โครงสร้างการเรียน

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2569

โครงสร้าง	ห้องเรียน
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	1 – 2
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (วิเศษฯ/สถาปัตย์)	3
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (เทคโนโลยี – ปัญญาประดิษฐ์ (AI))	4
ภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์	5
ภาษาอังกฤษ – ภาษาฝรั่งเศส	6
ภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน	7
ภาษาอังกฤษ – ภาษาญี่ปุ่น	8
ศิลปกรรม – หัตถกรรม	9
นิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์	10
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (เตรียมแพทย์) (GEP)	11
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (วิเศษฯ) (GEP)	12
วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (EP)	13
ศิลป์ – ภาษาอังกฤษ (EP)	14

|| นวัตกรรมของนักเรียนทางด้านวิชาการ

ระย: 3 ปี (พ.ศ.2569 – 2571)

1. การขอเอกสารรับรองการเป็นนักเรียนหรือผลการเรียน

1. ให้นักเรียนนำรูปถ่ายชุดนักเรียนขนาด 1.5 นิ้ว พื้นหลังสีฟ้า / น้ำเงิน กรอกเอกสารคำร้อง ที่งานทะเบียนและรับรองเอกสารอย่างน้อย 3 วันทำการ
2. เมื่อได้รับเอกสาร นักเรียนสามารถนำเอกสารตัวจริงไปถ่ายสำเนาเพื่อใช้ประกอบการศึกษาต่อ หรือรับสิทธิ์ประโยชน์ของผู้ปกครองได้
3. ในการขอใบรับรองผลการเรียน 4 ภาคเรียน 5 ภาคเรียน เพื่อการศึกษาต่อ ขอให้นักเรียน ยื่นคำร้องขอเอกสารภายในไม่เกินสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนกุมภาพันธ์ มิฉะนั้นจะทำให้เกิด ความยุ่งยากแก่ผู้ปฏิบัติ

2. เอกสารเมื่อจบหลักสูตร

เมื่อนักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ม.6) และการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) โรงเรียน จะออกเอกสาร ปพ.1 และ ปพ.2 ให้นักเรียนเพื่อใช้ในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

3. การแจ้งการขาดเรียน

ถ้านักเรียนมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ครบตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาค เพื่อการติดตามและแก้ไขการขาดเรียนของนักเรียน โดยโรงเรียนมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. เมื่อนักเรียนขาดเรียนเป็นเวลาหนึ่งในสามของเวลาที่ขาดเรียน
 - ครูผู้สอนแจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ
 - ครูที่ปรึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
2. เมื่อนักเรียนขาดเรียนเป็นเวลาหนึ่งในสามของเวลาที่ขาดในหลายวิชา ครูที่ปรึกษาจะเชิญ ผู้ปกครองไปพบเพื่อร่วมพิจารณาหาทางแก้ไข

4. การขอพักการเรียน

นักเรียนที่มีความจำเป็นไม่สามารถเรียนได้ตามปกติแต่ต้องการเข้าเรียนในปีการศึกษาต่อไป ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. รวบรวมเอกสารแสดงถึงความจำเป็น เช่น ใบรับรองแพทย์
2. ให้ผู้ปกครองและนักเรียนแจ้งความประสงค์จะพักการเรียน (เวลา 1 ปีการศึกษา) ต่อครูที่ปรึกษา
3. เขียนแบบบันทึกขอพักการเรียนและยื่นหลักฐานประกอบการพิจารณาที่ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ
4. ดำเนินการให้เสร็จสิ้นหลังเปิดภาคเรียน 7 วัน

เมื่อพักการเรียนเป็นเวลา 1 ปีการศึกษาแล้ว ผู้ปกครองและนักเรียนต้องแจ้งความประสงค์ขอเข้าเรียนต่อโดยแจ้งทีมงานทะเบียนวัดผล

5. นักเรียนที่มีความจำเป็นต้องลาออกเพื่อศึกษาต่อที่อื่นต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. แจ้งให้ครูที่ปรึกษาทราบ
2. นักเรียนขอ ปพ.1 ติดต่อโรงเรียนปลายทาง
3. เมื่อโรงเรียนปลายทางพิจารณาแล้วรับเข้าเรียน (สำหรับ ม.1 – 3 ให้ผู้ปกครองเขียนคำร้องขอย้ายนักเรียน) ให้นำรูปถ่ายชุดนักเรียน ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง 1 ชุด ไปติดต่อขอลาออกทีมงานทะเบียนวัดผลโดยผ่านครูที่ปรึกษา
4. โรงเรียนจะออกหลักฐานการเรียน (ปพ.1) เพื่อไปแสดงต่อโรงเรียนปลายทาง (สำหรับนักเรียน ม.1 – 3 โรงเรียนจะมีหนังสือส่งตัว)



ห้องสมุด

วัตถุประสงค์ของห้องสมุดโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

1. เพื่อการศึกษา ส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการใช้ประโยชน์จากสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ ภายในห้องสมุดและได้รับความรู้เพิ่มเติมกว้างขวางยิ่งขึ้น โดยมุ่งใช้ห้องสมุดเป็นสถานศึกษาไปตลอดชีวิต
2. เพื่อให้ความรู้ข่าวสารห้องสมุดจัดสนองความต้องการและธรรมชาติของมนุษย์ในด้านอยากรู้อยากเห็น โดยรวบรวมสิ่งพิมพ์ข่าวสารและความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ต่างๆ ทั่วโลก เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถทันต่อเหตุการณ์และความเปลี่ยนแปลงของโลก
3. เพื่อการค้นคว้า ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าหาข้อมูลใหม่ๆ ซึ่งจะช่วยให้เกิดการพัฒนาสังคมและวิทยาการ
4. เพื่อความจรรโลงใจ ให้ความสุขทางใจ
5. เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ให้ความเพลิดเพลิน
6. เพื่อการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
7. เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้มีนิสัยรักการอ่านและมีทัศนคติที่ดีต่อการอ่าน
8. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้ห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง

บริการของห้องสมุด

- 1.ให้อ่านและค้นคว้าโดยเสรี
- 2.ให้ยืมวัสดุบริการตามระเบียบของห้องสมุด
- 3.ให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
- 4.ให้บริการนักเรียนเข้าใช้ห้องสมุดเป็นรายชั้น
5. บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น

เวลาเปิดบริการ : วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 07.30 – 16.30 น.

บริการแนะแนว

บริการแนะแนวเป็นงานที่จัดขึ้นเพื่อช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยให้นักเรียนประสบความสำเร็จในการศึกษา การเลือกอาชีพและการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ

จุดมุ่งหมาย

1. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักตนเองในด้านต่างๆ ได้แก่ ความสามารถ ความสนใจ ความถนัด อุปนิสัย และบุคลิกภาพของตนเอง เพื่อช่วยให้นักเรียนเลือกวิชาเรียน แผนการเรียนและเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะอาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน และการเตรียมตัวเพื่อประกอบอาชีพที่ตรงตามทักษะและความสามารถของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจปัญหาต่างๆ และเป็นข้อบกพร่องของตนเองเพื่อรับมือและหาทางแก้ไขได้โดยขอคำปรึกษาจากครูแนะแนว
4. เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นนักคิด ที่มีความรู้ ความสามารถ และความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรมใหม่
5. เพื่อหาทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ โดยมีการคัดเลือกให้ได้รับทุนสงเคราะห์ประเภทต่างๆ
6. เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาและร่วมมือกันหาทางแก้ไขปัญหาต่อไป
7. เพื่อเสริมสร้างความฉลาดทางอารมณ์ให้แก่นักเรียน ตามสมรรถนะในการเป็นพลเมืองที่ดีและมีความเข้มแข็ง และสามารถจัดการตนเองอย่างมีความสุขภาวะที่ดี
8. ร่วมมือกับกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป เพื่อช่วยให้การบริหารจัดการของโรงเรียนได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ได้ผลดียิ่งขึ้น

การจัดบริการแนะแนว โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

1. บริการรวบรวมข้อมูลเป็นรายบุคคล เพื่อให้ครูได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งทราบรายละเอียด ปัญหา หรือข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับนักเรียน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นที่จะนำไปสู่การช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม จึงมีการจัดทำระเบียบสะสม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน บันทึกการเยี่ยมบ้าน แพ้คัดกรองนักเรียน รวมถึงการทำแบบสำรวจ แบบทดสอบและการสัมภาษณ์

2. **บริการสนเทศ** เป็นบริการที่จัดขึ้นมาเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และให้ข้อมูลต่างๆ แก่นักเรียนในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านการศึกษาต่อ ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคม และสามารถนำข้อมูลนี้ไปประกอบการพิจารณาการเลือกแนวทางในการดำเนินชีวิตและปรับตัวให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งครูแนะแนวจะให้ความรู้แก่นักเรียนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน โดยครูแนะแนวเอง และมีวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ นอกจากนี้ยังมีการจัดเตรียมเอกสาร หนังสือ วารสาร สื่อทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ ไว้ให้นักเรียนศึกษาหาข้อมูลในห้องแนะแนว การจัดทำป้ายนิเทศ การติดประกาศ และมีการจัดทัศนศึกษานอกสถานที่
3. **บริการให้คำปรึกษา** เป็นการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนในเรื่องต่างๆ ทั้งในรูปแบบกลุ่มและรายบุคคล ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนเข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถดูแลช่วยเหลือตนเองและพัฒนาตนเองได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนมีแนวทางในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีสุขภาวะทางจิตที่ดี
4. **บริการจัดวางตัวบุคคล** เมื่อทราบข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลแล้ว ครูแนะแนวจะทำการช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุน ตามความต้องการและความเหมาะสมกับนักเรียน ตามสภาพความเป็นจริงของนักเรียน ได้แก่ การจัดทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ประสบปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ มีความประพฤติเรียบร้อย ตั้งใจเรียน และนักเรียนที่เรียนดี การจัดโครงการนักเรียนเรียนรวม การส่งเสริมนักเรียนด้านการศึกษาต่อตามที่นักเรียนสนใจและถนัด ให้คำแนะนำในการเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับทักษะและความสามารถและส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้พิเศษ การช่วยนักเรียนให้มีรายได้พิเศษระหว่างเรียน วันหยุด และปิดภาคเรียน
5. **บริการติดตามผล** หลังจากทีนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม และพัฒนาแล้วนั้น ครูแนะแนวจะต้องติดตามผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน เช่น การติดตามผลนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนไปแล้ว ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ติดตามผลนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ เพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียนในลำดับต่อไป และเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงในการดำเนินงานของงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การใช้บริการแนะแนว

ห้องแนะแนวของโรงเรียนอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร 3 นักเรียนคนใดประสงค์จะปรึกษาเรื่องการศึกษาหรือเรื่องส่วนตัวไปพบครูแนะแนวได้ในเวลาราชการ หรือเพื่อความสะดวกอาจจะนัดหมายกับครูล่วงหน้า โดยการกรอกแบบฟอร์มนัดพบเพื่อขอคำปรึกษากับครูแนะแนวที่ห้องแนะแนว แต่อย่างไรก็ตามครูแนะแนวจะมีชั่วโมงสอนในทุกระดับชั้นทุกห้องอยู่แล้ว นักเรียนควรให้ความสนใจเพราะนักเรียนจะได้ประโยชน์อย่างยิ่งในชั่วโมงแนะแนว

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

Gifted Education Program in Science Maths and English (GEP : SME)

ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศเข้าสู่สากลให้ทัดเทียมนานาอารยประเทศ สิ่งที่สำคัญคือ การพัฒนาเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ จึงขออนุญาตเปิดห้องเรียนพิเศษ เพื่อรองรับโครงการความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษซึ่งได้บอมนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2550 เป็นต้นมา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนาให้เกิดความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษพร้อมปลูกฝังความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ อันเป็นพื้นฐานของการศึกษาต่ออย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุข ประสบความสำเร็จในการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศและต่างประเทศ

หลักสูตรและระบบการศึกษา

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1)

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานโดยเน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ (สอนโดยครูมหาวิทยาลัย) และภาษาอังกฤษ (สอนโดยครูต่างชาติ) และเพิ่มเติมเนื้อหาที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมจัดให้นักเรียนได้ศึกษาดูงานจากแหล่งต่างๆ

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4)

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานโดยเน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ (สอนโดยครูต่างชาติ) นอกจากนี้ยังมีคณาจารย์จากมหาวิทยาลัยชั้นนำเพิ่มพูนความรู้มุ่งสู่มหาวิทยาลัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ผู้สมัครเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ต้องสำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือกำลังศึกษาอยู่เพื่อศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
2. ผู้สมัครเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ต้องสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือกำลังศึกษาอยู่เพื่อศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
3. มีผลการเรียนเฉลี่ย 3.00 (ผลการเรียนเฉลี่ย 5 เทอม : GPA) และในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ (ผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชา 5 เทอม) ไม่น้อยกว่า 2.50

หลักฐานการสมัคร

1. ใบสมัครของทางโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์(สมัคร online/onsite)
2. รูปถ่ายสวมเครื่องแบบนักเรียน ขนาด 1.5 นิ้ว 1 รูป
3. ใบรับรองผลการเรียนที่ประทับตราสถานศึกษา (ปพ.1 และ ปพ.7)
4. สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียนและผู้ปกครอง
5. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียนและผู้ปกครอง



โครงการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (English Program)

EP Background

Mathayomwatsing School is located on Ekachai Road. Bangkuntien, Jomthong, Bangkok, It was established as a co-educational government school in 1953. Permission to start the Mini-English Program was given by the Ministry of Education in 2003, and in 2004 the Ministry of Education gave the school permission to start the English Program make it third school in Bangkok to do so.

ความเป็นมาของหลักสูตรภาษาอังกฤษ

โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ ตั้งอยู่บนถนนเอกชัย แขวงบางขุนเทียน เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร ได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เปิดโครงการ Mini English Program เมื่อปีการศึกษา 2546 และได้รับอนุญาตให้เปิดโครงการ English Program เมื่อปีการศึกษา 2547 นับเป็นโรงเรียนที่ 3 ในเขตกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดโครงการ English Program จัดการเรียนการสอนในระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย (ม.1 – 6)

Goal

1. Students will possess skill for language communication data interpretation and technology application for lifelong education.
2. Students will attain a creative desire for self-development through critical thinking and problem solving.
3. Students will become world-class citizens on Thai bases.
4. Students will realize their full potential and self-value.

เป้าหมาย

1. นักเรียนมีทักษะทางภาษาอังกฤษในการสื่อสารและในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง สามารถคิดวิเคราะห์ได้ และแก้ปัญหาเป็น
3. นักเรียนมีความเป็นสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย
4. นักเรียนมีความตระหนักในศักยภาพ และคุณค่าแห่งตน

Mission

1. To introduce English as a medium of teaching Maths, Science, Physical Education, Social Studies and Languages
2. To enable students to think, communicate and learn English inside as well as outside school.
3. To use the latest Information Technology and Multimedia in keeping the curriculum up-to-date.
4. To create an English atmosphere conducive to learning.
5. To provide all facilities for learning under one roof.

พันธกิจ

1. ใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนในวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษา และภาษา
2. ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษในการติดการสื่อสารทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียน
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้
4. สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
5. จัดทำห้องเรียน และจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและพอเพียง

Program Vision

“OUR ENGLISH PROGRAM STRIVES TO PRODUCE GLOBAL-MINDED STUDENTS WHO MAINTAIN A PROFOUND AWARENESS OF THEIR THAI CULTURE AND HERITAGE”

วิสัยทัศน์โครงการ

“มุ่งสู่สากลบนพื้นฐานความเป็นไทย”

Admission Policy

We prefer attentive and industrious students with a strong basic knowledge of English.

การรับนักเรียน

โรงเรียนต้องการนักเรียนที่ตั้งใจเรียน มีพื้นฐานทางภาษาอังกฤษดีพอสมควร สำหรับนักเรียนที่ต้องการสมัครเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในการรับนักเรียนไม่จำกัดพื้นที่การศึกษา (ทางโรงเรียนจะพิจารณาจากความเหมาะสมตามศักยภาพ และพื้นฐานความรู้ของนักเรียนด้านความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ)

Facilities

We provide all facilities to success : ICT Center, Science Laboratory, Library, Self-Access Learning Center, Golf Gear, Electronic Boards, AI Assistant and others.

ห้องเรียน และสื่อการเรียนรู้

โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ทั้งวิชาเคมี ชีววิทยา ฟิสิกส์ ห้องสมุด และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น โปรเจคเตอร์ อุปกรณ์การเรียนคอมพิวเตอร์ กระดาษอัจฉริยะ เครื่องดนตรี โปรแกรมช่วยสอนปัญญาประดิษฐ์ (AI)

Activities

Ecology Camp, English Camp, Field Trips, Overseas Trips, Table Manners Course, Music, Sports, Languages Career Training and others.

กิจกรรม

โรงเรียนได้ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในทุกด้าน เช่น ค่ายอนุรักษ์ธรรมชาติ, ค่ายภาษาอังกฤษ, ทัศนศึกษาในประเทศ และต่างประเทศ อบรมมารยาทบนโต๊ะอาหาร, ดนตรี, กีฬา, ภาษา การอบรมทางวิชาชีพ และกิจกรรมอื่นๆ

Curriculum

The Basic Education Curriculums (BE.2544, BE.2551 and BE.2561) are used to promote morality, intellectual growth, quality of life and competitive ability.

หลักสูตรการเรียนการสอน

ใช้หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2544 และ 2551 สำหรับโครงการ EP วิชาที่เรียนกับครูชาวต่างชาติ ได้แก่ วิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษา สังคมศึกษา และวิชาภาษาอังกฤษ และหลักสูตรฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561 เพิ่มวิชาภาษาจีน และภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ



កងឧបនគ្គហ័ស

ឫកសត





ระเบียบโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ พุทธศักราช 2569

หมวดที่ 1 ว่าด้วยหน้าที่ของนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นการเสริมสร้างควมมีระเบียบวินัยของนักเรียน โรงเรียนกำหนดแนวปฏิบัติ

เรื่อง การปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์เพื่อให้นักเรียนถือปฏิบัติดังนี้

การปฏิบัติโดยทั่วไป

1. นักเรียนต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติโดยเคร่งครัดไม่ฝ่าฝืนระเบียบ เพราะแนวปฏิบัติก่อให้เกิดความดีงามและเรียบร้อยแก่บุคคลและหมู่คณะ
2. นักเรียนต้องมาโรงเรียนตามวันและเวลาอย่างสม่ำเสมอ การหยุดเรียนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม นักเรียนต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวปฏิบัติการลาหยุดเรียน
3. นักเรียนต้องปฏิบัติตนเป็นคนดีมีความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติตนเป็นที่รักของบิดามารดา ผู้ปกครอง ครู เพื่อนนักเรียนและบุคคลทั่วไป
4. นักเรียนพึงรักษาความสามัคคีในระหว่างเพื่อนนักเรียนด้วยกัน การแตกแยกความสามัคคีในระหว่างเพื่อนนักเรียนถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง
5. นักเรียนพึงเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนเอง รู้จักเคารพสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น
6. นักเรียนเป็นผู้มีความกล้าหาญ มีกิริยาวาจาสุภาพ มีสัมมาคารวะและศีลธรรมอันดีงาม
7. นักเรียนพึงเป็นผู้มีมัธยัสถ์ ไม่ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย

8. นักเรียนพึงรักษาเครื่องแต่งกายและเครื่องเรือนของตนให้เรียบร้อยและสะอาดอยู่เสมอ
9. นักเรียนพึงช่วยรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน ถ้าชำรุดเสียหายต้องชดใช้
10. นักเรียนพึงรักษาความสวยงาม ความสะอาดของอาคารเรียนและบริเวณโรงเรียนโดยทั่วไป
11. นักเรียนพึงใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองต่อครอบครัวและหมู่คณะ ช่วยกันส่งเสริมสนับสนุนออกความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนให้เจริญยิ่งขึ้น
12. นักเรียนทุกคนต้องรักษาชื่อเสียงและเกียรติยศของโรงเรียน
13. นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียนของโรงเรียน
14. นักเรียนต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียนไปติดต่อบุคลากรหรือเข้าไปในโรงเรียนหรือเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ของโรงเรียน
15. นักเรียนนำบุคคลภายนอกมาร่วมกิจกรรมใด ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนก่อนและต้องรับผิดชอบต่อการกระทำซึ่งนักเรียนนำมาด้วย

หมวดที่ 2 ว่าด้วยการปฏิบัติของนักเรียนมัธยมวัดสิงห์

การมาเรียนและการกลับบ้านหลังเลิกเรียนในวันปกติ

1. นักเรียนจะต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 07.30 น. และเมื่อเข้าประตูโรงเรียน นักเรียนจะต้องทำความเคารพครูพร้อมกับสแกนหน้าเพื่อแสดงว่านักเรียนมาถึงโรงเรียนแล้ว
2. การมาโรงเรียนหลังเวลา 07.36 น. ถือว่ามาสาย สำหรับนักเรียนที่มาสายตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป ถือว่ามาสายบ่อยครั้งโรงเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบพฤติกรรมการมาสายและหากขาดเกิน 5 ครั้งขึ้นไปจะเชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียนเพื่อพูดคุย หาแนวทางการแก้ไขปัญหา ร่วมกัน
3. การกลับบ้านหลังเลิกเรียน นักเรียนต้องสแกนหน้ากลับบ้านทุกวัน
4. นักเรียนต้องออกจากโรงเรียนก่อนเวลา 17.30 น. ยกเว้นกรณีที่มีครุภัณฑ์หายและควบคุมกำกับดูแล

การเข้าแถวก่อนเข้าเรียน

การเข้าแถวก่อนเข้าเรียนเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญที่นักเรียนทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนี้

1. นักเรียนทุกคนต้องถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องมาโรงเรียนให้ทันก่อนเข้าแถวในตอนเช้า
2. การเข้าแถวก่อนเข้าเรียนในตอนเช้า
 - เมื่อได้ยินเพลงโรงเรียนนักเรียนต้องหยุดกิจกรรมต่างๆ ทุกชนิดและรีบไปเข้าแถวหน้าเสาธงหรือตามจุดที่กำหนด
 - นักเรียนต้องเข้าแถวและจัดแถวให้เรียบร้อย
 - นักเรียนจะต้องร่วมพิธีด้วยความตั้งใจและพร้อมเพรียงกัน
 - เดินแถวเข้าห้องเรียนอย่างมีระเบียบ

พิธีเคารพธงชาติ

เพลงชาติ

(ผู้นำ นำร้องเพลง)

(นักเรียน ร้องพร้อมกัน)

อยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวล

ไทยนี้รักสงบ แต่ถึงรบไม่ขลาด

สละเลือดทุกหยาดเป็นชาติพลี

ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทย

เป็นประชารัฐ ผไทของไทยทุกส่วน

ด้วยไทยล้วนหมาย รักสามัคคี

เอกราชจะไม่ให้ใครข่มขี่

เถลิงประเทศชาติไทยทวีมีชัย ชโย



คำนำสการพระรัตนตรัย

(ผู้นำ กล่าวนำ) อะระหัง สัมมาสัมพุทโธ ะคะฉวา
(นักเรียน รับพร้อมกัน) สมเด็จพระผู้มีพระภาคเจ้าเป็นพระอรหันต์ หมดจากกิเลสเครื่องเศร้าหมอง ตรัสรู้
ชอบได้ด้วยพระองค์เอง
พุทฺธัง ะคะฉวันตัง ะภีวาเทมิ ข้าพเจ้าขอไหว้พระผู้มีพระภาคเจ้า
สวากขาโต ะคะฉวะตา อัมโม พระธรรมอันพระผู้มีพระภาคเจ้าตรัสไว้ดีแล้ว
อัมมังมะมีสสามิ ข้าพเจ้าขอไหว้พระธรรม
สุปะฏิปันโน ะคะฉวะโต สวากะสังโฆ พระสงฆ์สาวกของพระผู้มีพระภาคเจ้าปฏิบัติดีแล้ว
สังฆัง นะมามิ ข้าพเจ้าขอไหว้พระสงฆ์

บทเคารพคุณบิดามารดา

(ผู้นำ กล่าวนำ) ะนันทะคุณะสัมปันนา
(นักเรียน รับพร้อมกัน) ชะเนติชะนะกา อุโก มัยหัง มาตาปิตุนังวะ ปาเท วันทามิ สาทะรัง
บิดามารดาทั้งสองของข้าพเจ้า ถึงพร้อมด้วยพระคุณเป็นอนเนกอนันต์ ข้าพเจ้า
ขอกราบไหว้แทบเท้าท่านทั้งสองนั้น ด้วยความเคารพ

บทเคารพคุณครู – อาจารย์

(ผู้นำ กล่าวนำ) ปาเจรา จะริยา โหนติ คุณฺตตะรา นุสาสะกา
(นักเรียน รับพร้อมกัน) ข้าขอประณตน์อมครูอาจารย์ผู้ให้วิทยาทาน แต่ศิษย์ทุกผู้ฐราดี พระคุณล้นฟ้าบารมี
มवलศิษย์รู้ดี อนเนกอนันต์นานา
(ผู้นำ กล่าวนำ) ปัญญาวุฒิกะเรตเต ทินโน วาเท นะมามิหัง
(นักเรียน รับพร้อมกัน) ความเจริญแห่งปัญญาทั้งหมด ที่มอบท่วมเทให้ข้าพเจ้า ข้าพเจ้าทั้งหลาย ขอน้อมรับเอา
ความเจริญแห่งปัญญานั้น

คำกล่าวคำปฏิญาณตน (ผู้นำกล่าวนำ นักเรียนกล่าวตามทีละวรรค)

พวกเราเป็นคนไทย อยู่ได้จนถึงทุกวันนี้ ก็เพราะเรามีชาติ มีศาสนา มีพระมหากษัตริย์ ซึ่งบรรพบุรุษของเราเอาเลือด เอาเนื้อ เอาชีวิตและความลำบากยากเข็ญเข้ามาแลกไว้ เราต้องสละชีพเพื่อชาติ เราต้องบำรุงศาสนา เราต้องรักษาพระมหากษัตริย์

เรานักเรียน จักต้องประพฤติตน ให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น
เรานักเรียนจักต้องไม่ทำตนให้เป็นທີ່เดือดร้อน แก่ตนเองและผู้อื่น

การแสดงความเคารพ

การแสดงความเคารพเป็นการแสดงออกของผู้ที่ได้รับการศึกษาอบรม นักเรียนจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. พึงแสดงความเคารพครูอาจารย์
2. เมื่อนักเรียนนั่งหรือยืนกับที่ เมื่อครูผ่านมาในระยะพอสมควรให้ทำความเคารพด้วยการไหว้
3. เมื่อนักเรียนเข้าหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน จะต้องทำความเคารพครูเวรที่อยู่บริเวณประตูโรงเรียนโดยหันหน้าไปทางครูเวรและวางกระเป๋านักเรียนแล้ว จึงทำความเคารพด้วยการไหว้
4. เมื่อนักเรียนเดินสวนกับครู ให้แสดงความเคารพโดยการยืนตรงแล้วทำความเคารพด้วยการไหว้ เมื่อครูเดินผ่านไปแล้วยจึงเดินต่อไป
5. เมื่อนักเรียนเดินตามหลังครู ไม่ควรเดินแซงขึ้นหน้า นอกจากจำเป็นจริงๆ ควรกล่าวคำขออภัยหรือขออนุญาต
6. ในการเดินสวนทางกับครูที่บันได นักเรียนควรหยุดให้ครูขึ้นหรือลงก่อน
7. เมื่อครูพูดกับนักเรียนคนใด นักเรียนคนนั้นควรยืนตรง
8. เมื่อนักเรียนมาพบหรือส่งงานครู นักเรียนต้องยืนตรงในระยะพอสมควรและทำความเคารพด้วยการไหว้ เมื่อจะกลับให้ทำความเคารพอีกครั้งหนึ่ง
9. เมื่อมีผู้ตรวจเยี่ยมมาโรงเรียน ให้นักเรียนแสดงความเคารพด้วยการไหว้
10. การแสดงความเคารพเมื่อพบครูนอกบริเวณโรงเรียน พึงทำความเคารพด้วยการไหว้และกล่าวคำสวัสดิ์

11. การแสดงความเคารพของนักเรียนที่แต่งเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี หรือยุวกาชาดให้ทำความเคารพตามแบบลูกเสือ เนตรนารีหรือยุวกาชาด
12. การแสดงความเคารพของนักเรียนที่แต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารรักษาดินแดนให้ทำความเคารพแบบนักศึกษาวิชาทหาร

การปฏิบัติตนในห้องเรียน

1. ตั้งใจเรียน ตรงต่อเวลา
2. รักษา紀律วาจา มารยาทให้เรียบร้อย
3. รักษาความสะอาดของห้องเรียน
4. รักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องเรียน หากนักเรียนคนใดทำของเสียหายจะต้องรายงานให้ครูที่ปรึกษาทราบทันทีและจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย
5. ต้องได้รับอนุญาตจากครูจึงจะออกจากห้องเรียนได้
6. ห้ามนำอาหารหรือของขบเคี้ยวทุกชนิดเข้ามารับประทานในห้องเรียน
7. ไม่ทำให้ห้องเรียนหรืออาคารเรียนสกปรกด้วยประการใด ๆ ทั้งสิ้น
8. ห้ามเล่นในห้องเรียน หรืออาคารเรียน
9. เมื่อไม่มีการเรียนการสอน ห้ามส่งเสียงรบกวนนักเรียนชั้นอื่นที่กำลังเรียนอยู่
10. คาบเรียนใดถ้าไม่มีครูเข้าสอนให้หัวหน้ารายงานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิชานั้นๆ หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการทราบเพื่อจัดครูเข้าสอนแทน
11. นักเรียนจะต้องไม่ออกจากห้องเรียนในขณะที่เปลี่ยนวิชาเรียน ยกเว้นกรณีมีการเปลี่ยนห้องเรียน
12. การเปลี่ยนห้องเรียน ให้นักเรียนเดินเป็นแถวอย่างมีระเบียบ
13. ในระหว่างเวลาเรียน นักเรียนจะไปอยู่ที่อื่น ๆ มิได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
14. ไม่ใส่รองเท้าขึ้นอาคารเรียนและจัดรองเท้าหน้าห้องเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือนำรองเท้าใส่ถุงพลาสติกไปวางไว้ในห้องเรียนเพื่อป้องกันการสูญหาย

รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบในห้องเรียน

1. จัดโต๊ะ เก้าอี้ ให้เป็นระเบียบและรักษาโต๊ะ เก้าอี้ของตนให้สะอาดตลอดเวลา
2. ไม่ขีดเขียนเก้าอี้ โต๊ะ ฝาผนัง ประตู หน้าต่าง ของห้องเรียนและอาคารให้สกปรกหรือชำรุดเสียหาย
3. ทำความสะอาดห้องเรียนและเทชยะทุกวัน ตามวันเวลาและเวลาที่ครูที่ปรึกษากำหนด

การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

1. เมื่อปิดอาคาร ผู้ปกครองหรือผู้ที่ได้รับมอบฉันทะจากผู้ปกครอง (การมอบฉันทะจะต้องมอบเป็นลายลักษณ์อักษรผู้มอบต้องนำบัตรประชาชนไปด้วย) ให้เป็นตัวแทนมารับนักเรียนต้องปฏิบัติดังนี้
 - ◆ ผู้มารับนักเรียนแจ้งความประสงค์และแสดงบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อขออนุญาตรับนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - ◆ ให้นักเรียนนำใบอนุญาตเสนอครูที่ปรึกษาและครูหัวหน้าระดับลงนามรับทราบ
2. เมื่อมีอาการป่วยและเจ็บป่วยหนักเห็นว่านักเรียนควรกลับไปพักผ่อนที่บ้านหรือจะต้องไปรับการตรวจรักษาอย่างถูกต้องจากแพทย์ นักเรียนต้องได้รับใบแสดงความเห็นจากครูพยาบาลไปมอบให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อออกใบอนุญาต
3. เมื่อได้รับอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนให้นักเรียนนำใบอนุญาตติดตัวไปตลอดเวลาที่อยู่นอกบริเวณโรงเรียน
4. ผู้ที่ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยมิได้รับอนุญาตถือว่าออกไปโดยมิชอบ นักเรียนจะต้องรับโทษและเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อทราบ บันทึกภาคทัณฑ์ไว้
5. การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ก่อนโรงเรียนเลิกไม่ว่ากรณีใดๆ ต้องมีผู้ปกครองมารับ

เมื่อผู้ปกครองไปพบที่โรงเรียน

1. โรงเรียนอนุญาตให้พบเมื่อมีความจำเป็นจริงๆ เพราะจะเสียการเรียน
2. ครูจะตามนักเรียนให้พบกับผู้ที่มาขอพบได้เฉพาะระหว่างเวลาหมดคาบเรียน
3. ผู้มาขอพบให้ติดต่อครูฝ่ายประชาสัมพันธ์ ผู้มาขอพบจะต้องรู้จักชื่อจริง นามสกุลจริง ของนักเรียน ระดับชั้น ห้องของนักเรียน เพื่อความสะดวกในการติดต่อ

4. นักเรียนจะพูดคุยกับผู้ที่มาขอพบเฉพาะในสำนักงานประชาสัมพันธ์หรือสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลเท่านั้น
5. โรงเรียนจะไม่ตามตัวหรือประกาศทางเครื่องขยายเสียงขณะที่มีการเรียนการสอน เพราะจะทำให้นักเรียนเสียเวลาเรียนหรือทำให้มีเสียงรบกวนผู้เรียนอื่น
6. ครูจะไม่ตามตัวนักเรียนให้ผู้มาขอพบกรณีที่ครูพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สมควร

การลากิจ ลาป่วย และการขาดเรียน

1. การหยุดเรียนทุกครั้ง ผู้ปกครองแจ้งลาต่อครูที่ปรึกษาหรือนักเรียนจะต้องยื่นใบลาต่อครูที่ปรึกษา ตามเหตุผลที่แท้จริงเมื่อมาโรงเรียนได้ในวันแรก ใบมี 2 ลักษณะ ให้ใช้ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
 - นักเรียนเป็นผู้เขียนใบลาด้วยตนเอง ตอนส่วนล่างของใบลาดึงต้องมีผู้ปกครองลงลายมือชื่อเพื่อรับรองการลาของนักเรียน
 - ผู้ปกครองเป็นผู้เขียนใบลาชี้แจงเหตุผลการขาดเรียนของนักเรียน
2. ถ้าไม่ปฏิบัติตามถือเป็นการผิดระเบียบของโรงเรียนต้องถูกพิจารณาลงโทษและถือว่า “ขาดเรียน”
3. ถ้านักเรียนไม่นำใบลาส่งครูที่ปรึกษาตั้งแต่ 2 ครั้งขึ้นไป จะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อทราบ และแก้ไขปัญหาทันที
4. ถ้าหากว่านักเรียนปลอมลายมือชื่อผู้ปกครองจะถูกลงโทษตามระเบียบของโรงเรียน เพราะถือว่าปลอมแปลงเอกสารและแจ้งความเท็จแก่โรงเรียน
5. ในกรณีที่นักเรียนขาดเรียนติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันโดยไม่ส่งใบลาหรือแจ้งให้โรงเรียนทราบจะดำเนินการดังนี้
 - ครูที่ปรึกษาจะแจ้งผู้ปกครอง ถ้ายังไม่ได้รับการติดต่อครูที่ปรึกษาจะออกใบแจ้งเป็นครั้งที่ 2 โดยส่งจดหมายลงทะเบียน
 - หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน 7 วัน ครูที่ปรึกษาจะเสนอกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อนำเสนอหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณา

เมื่อมีกิจกรรมที่ต้องมาทำที่โรงเรียนในวันหยุด

1. ต้องมีครูควบคุมดูแล โดยครูผู้ควบคุมต้องแจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบหรือขออนุญาตก่อน
2. นักเรียนต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองก่อน โดยต้องมีจดหมายของผู้ปกครองยืนยันด้วย
3. การเข้ามาในโรงเรียนต้องแลกบัตรนักเรียนหรือบัตรประชาชนไว้ที่ยามเมื่อผ่านประตูทางวัดสิงห์ทุกครั้ง
4. ผู้ที่ได้รับอนุญาตโดยถูกต้องจะไม่มีสิทธิ์เข้าในโรงเรียนหรือเมื่อเข้ามาแล้วจะต้องถูกให้ออกจากโรงเรียน
5. ถ้ากิจกรรมนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้น หรือกระทำไม่เป็นไปตามที่ขออนุญาต ครูควรจะสั่งให้หยุดทำกิจกรรมนั้น และให้นักเรียนออกไปจากโรงเรียน

บัตรประจำตัวนักเรียน

นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัว ซึ่งทางโรงเรียนจะเป็นผู้ออกให้โดยนักเรียนต้องปฏิบัติดังนี้

1. นักเรียนจะต้องนำบัตรประจำตัวติดตัวเสมอเมื่อมาโรงเรียน
2. เมื่อจะติดต่องานกับฝ่ายต่างๆ ของโรงเรียนหรือการเข้าสอบจะต้องแสดงบัตรทุกครั้ง มิฉะนั้น อาจไม่ได้รับการบริการหรืออนุญาตให้เข้าสอบ
3. เมื่อบัตรประจำตัวหายหรือชำรุดจะต้องแจ้งกลุ่มบริหารงานบุคคลทราบและขอทำบัตรใหม่ พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียม

หมวดที่ 3 ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ระเบียบการแต่งกาย

เครื่องแบบนักเรียนชาย

กางเกง กางเกงทรงนักเรียนชายสั้น ใช้ผ้าโทเรสีดำเนื้อผ้าเรียบ เมื่อใช้แล้วสีไม่ตกหรือซีด ไม่คับหรือหลวมจนเกินไป ขอบเอวมีขนาดกว้าง 3 – 3.5 ซม. หูกางเกงกว้างไม่เกิน 1 ซม. มีหู 5 หรือ 7 หู ใ้ร้อยเข็มขัด มีจีบด้านหน้า 2 จีบมีกระเป๋าช้างตรงตามแนวตะเข็บทั้งสองข้างไม่มีกระเป๋าล้าง กางเกงสั้นเหนือเข่าวัดจากกลางลูกสะบ้าประมาณ 5 ซม. เมื่อยืนตรงขอบขากางเกงห่างจากขาตั้งแต่ 8 – 10 ซม. ปลายขาพับเข้าข้างในกว้าง 5 ซม. เป้ากางเกงผ่าด้านหน้าใช้ซิปซ่อนไว้ข้างในสวมทับชายเสื้อไว้ข้างใน อย่างเรียบร้อย

เสื้อ ใช้ผ้าโทเรเนื้อเกลี้ยงเรียบไม่มีลวดลาย ไม่มันหรือบาง แบบเสื้อเชิ้ตคอพับปกเสื้อไม่เล็กหรือใหญ่เกินไป ไม่ติดกระดูกที่ปกผ่าอกตลอด สापบนอกขนาด 3 – 4 ซม. ไม่มีสาบหรือจีบหลัง ใช้กระดุมสีขาว เส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ซม. ตัวเสื้อไม่ตีเกล็ดเพื่อเข้ารูปหรือตัวใหญ่เกินไป ไหล่เสื้อไม่ตกจากบ่า แขนเสื้อยาวเสมอกับข้อศอกเผื่อยกแขนขนานกับพื้น ความกว้างของแขนเสื้อวัดจากแขน 5 – 10 ซม. มีกระเป๋าด้านซ้ายอยู่ระดับราวมุม (ริมบนอยู่ระหว่างกึ่งกลาง ลูกกระดุมบนลูกที่สองกับลูกที่สามนับจากลูกบนสุด) ขนาดกว้าง 9 – 13 ซม. ลึก 10 – 15 ซม.

เข็มขัด สีดำไม่มีลวดลายทำด้วยหนังขนาดกว้าง 2.5 – 4 ซม. หัวโลหะสีเงินสีเหลี่ยมมน มีเข็มกลัดอันเดียว มีปลอกสีเดียวกับตัวเข็มขัดหนึ่งปลอกไว้สอดปลายเข็มขัด ปลายหางเข็มขัดไม่ตัดเป็นชายธงหรือสั้นเกินไป

รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มส้นหุ้มมน ส้นเตี้ยสูงไม่เกิน 3 ซม. ชนิดผูกเชือกธรรมดาไม่มีลวดลายใด ๆ เชือกผูกและตาไ้ร้อยเชือกสีเดียวกับรองเท้า

ถุงเท้า สีขาว เนื้อไม่บางหรือหนาเกินไป ไม่ฟูหรือหนูนเป็นลูกฟูก ทอด้วยไนล่อนแนวเดียวไม่ใหญ่ ไม่มีลวดลาย ความยาวครึ่งน่อง ไม่พับ

ทรงผมนักเรียนชาย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ทรงทรงสูง ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 3 ซม. และอยู่เหนือคิ้ว

ทรงผมนักเรียนชาย ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ทรงทรงสูง ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 4 ซม. และอยู่เหนือคิ้ว

ข้อห้ามปฏิบัติ ไม่ใส่น้ำมัน เจล ไม่เปลี่ยนสีผม ไม่กัน และแกะลายผม ไม่ไว้หนวดเครา

เครื่องแบบนักเรียนหญิง

กระโปรง กระโปรงสีกรมท่าใช้ผ้าโทเรเนื้อเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ขอบกระโปรงขนาด 2.5 – 3 ซม. เหวไม่ต่ำ ตัวกระโปรงด้านหน้าและด้านหลังพับจีบให้ลึก ข้างละ 3 จีบ หันจีบออก ด้านนอกตีเกล็ดทับบนจีบยาว 10 ซม. เว้นระยะตรงกลางพองาม เมื่อยืนตรงความยาวของกระโปรงคลุมเข้าเกินลงไป 3 นิ้ว ไม่เย็บปลายสอบเข้าหรือเย็บตรงชายกระโปรง เย็บบานออกเป็นทรงเอ (A) มีกระเป๋าด้านเดียวกับตะเข็บข้างขวา 1 กระเป๋า ขอบกระโปรงพับตลบ ด้านในกว้าง 6 ซม. เหวอยู่พอดี ไม่หลวม ไม่พับขอบเมื่อสวม

เสื้อ ใช้ผ้าโทเรสีขาวเนื้อเกลี้ยงเรียบไม่มีลวดลาย ไม่มันและไม่บางเกินไป ตัวเสื้อหลวม พอดีสวมเสื้อได้สะดวก

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น เสื้อคอปกทหารเรือ สาบตลบเข้าข้างใน ส่วนบนของสาคให้ใหญ่ เมื่อเบะคอแล้วไม่เห็นตะเข็บข้างใน ปกขนาด 10 ซม. ใช้ผ้าสองชั้นเย็บแบบเข้าถ้ำ แขนยาวเหนือศอกเล็กน้อย ปลายแขนจีบเล็กน้อย ขอบปลายแขนประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 3 ซม. ความยาวของตัวเสื้อเมื่อยืนตรงวัดจากข้อมือ (กระดูกข้อมือ) ขึ้นมาไม่เกิน 5 ซม. และไม่ยาวกว่าข้อมือ ชายขอบเสื้อพับเข้าข้างในไม่เกิน 3 ซม. กระเป๋าดัดตอนล่างด้านขวาขนาดกว้าง 7 – 8 ซม. ความกว้างของโบว์ไม่ต่ำกว่า 3 นิ้ว ใช้แบบผูกเสร็จ เมื่อผูกแล้วให้เงื่อนกะลาสีอยู่ตรงระดับรอยพับของปก

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย เสื้อคอเชิ้ตผ่าอกตลอด สาบตลบเข้าข้างในกว้าง 3 ซม. มีกระดุมกลมสีขาว 5 เม็ด ตัวเสื้อไม่ตีเกล็ดเพื่อเข้ารูป ตัวไม่ใหญ่เกินไป ไหล่เสื้อไม่ตกจากบ่า แขนเสื้อยาวเหนือศอกเล็กน้อย ปลายแขนจีบเล็กน้อย ปลายแขนมีขอบพับขนาด 3 ซม. สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงอย่างเรียบร้อย

นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ต้องใส่เสื้อบั้งทรง (เสื้อทับ) คอกระเช้า ให้เรียบร้อย ไม่ใส่เสื้อชั้นในแบบสายไขว้คล้องคอ ให้ใส่เสื้อชั้นในและเสื้อบั้งทรงสีขาวห้ามใส่สีอื่น ไม่มีลวดลาย

เข็มขัด เข็มขัดใช้เฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้เข็มขัดหนังสีดำกว้าง 3 - 4 ซม. หัวรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า หัวเข็มสีดำมีปลอกสีดำหนึ่งปลอกคาดทับกระโปรง

รองเท้า ใช้รองเท้าสีดำแบบนักเรียน มีสายรัดในตัว ไม่มีลวดลายสันเตี้ยสูงไม่เกิน 3 ซม. วันที่มีเรียนหรือฝึกวิชาพลศึกษาอนุญาตให้สวมรองเท้าเครื่องแบบวิชาพลศึกษาได้

ถุงเท้า ถุงเท้าสีขาว เนื้อไม่บางหรือหนาเกินไป ไม่ฟูหรือหนูนเป็นลูกฟูก ทอดด้วยไนลอนแนวเดียว ไม่ใหญ่ ไม่มีลวดลาย ความยาวครึ่งน่องและพับเหนือข้อเท้าสองทบ ขนาดกว้าง 1.5 - 2 ซม.

ทรงผม นักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนต้น

ผมสั้น ไว้ผมยาวไม่เกินระดับคอปกเสื้อด้านบน ถ้ายาวเกินต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับคนที่ไว้ผมยาว ตัดกับธรรมชาติดำไม่มีลวดลาย เก็บผมให้เรียบร้อย

ผมยาว ความยาวต้องไม่เกินสะบักกลางหลัง ถักเปีย หรือ รวบผมด้านหลังให้เรียบร้อย ไม่ปล่อยข้างรุงรังแล้วผูกโบว์ด้วยสีตามระดับชั้นที่กำหนด

ข้อห้ามที่ปฏิบัติ ไม่ชอยผม ไม่ไว้หน้าม้า ไม่เปลี่ยนสีผม ไม่ตัดผม ไม่ใส่เจล ไม่ใส่น้ำมัน ไม่ติดกับแพชั่นหรือโบว์ที่ผิดจากที่โรงเรียนกำหนดให้ใช้ในแต่ละระดับชั้น

ทรงผม นักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผมสั้น ไว้ผมยาวไม่เกินระดับคอปกเสื้อด้านบน ถ้ายาวเกินต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับคนที่ไว้ผมยาว ตัดกับธรรมชาติดำไม่มีลวดลาย เก็บผมให้เรียบร้อย

ผมยาว ความยาวต้องไม่เกินระดับสะบักกลางหลัง ถักเปีย หรือ รวบผมด้านหลังให้เรียบร้อยไม่ปล่อยผมด้านข้าง รุงรัง และผูกโบว์ ด้วยสีตามระดับชั้นที่กำหนด

ข้อห้ามที่ปฏิบัติ ไม่ชอยผม ไม่ไว้หน้าม้า ไม่เปลี่ยนสีผม ไม่ตัดผม ไม่ใส่เจล ไม่ใส่น้ำมัน ไม่ติดกับแพชั่นหรือโบว์ที่ผิดจากที่โรงเรียนกำหนดให้ใช้ในแต่ละระดับชั้น

การปักอักษรย่อโรงเรียน ใช้ปักอักษรย่อชื่อโรงเรียน “ม.ว.ส.” ตามแบบของโรงเรียนที่ออกสื่อ
เบื้องขวาด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน ปักจุดบอกระดับชั้นได้ชื่อ (ความกว้างของจุดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.5 ซม.)

การติดเครื่องหมายโรงเรียน เฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ติดเครื่องหมายโรงเรียน
ตามแบบของโรงเรียนที่ออกสื่อเบื้องขวาเหนืออักษรชื่อโรงเรียน

การปักชื่อ นักเรียนทุกคนปักชื่อและนามสกุลของตนเองด้วยไหมสีน้ำเงินอักษรสูง 1/2 ซม. ที่เสื้อ
ด้านซ้ายมือเหนือกระเป๋า ระดับเดียวกับอักษรย่อ “ม.ว.ส.”

การปักรหัสชั้น

ให้ใช้รหัสบอกชั้น โดยปักได้ชื่อนักเรียนและใช้ระบบตามตัวอย่างนี้

ชั้น ม.1	ใช้รหัส	●
ชั้น ม.2	ใช้รหัส	● ●
ชั้น ม.3	ใช้รหัส	● ● ●
ชั้น ม.4	ใช้รหัส	●
ชั้น ม.5	ใช้รหัส	● ●
ชั้น ม.6	ใช้รหัส	● ● ●

การปักรหัสชั้นให้ใช้วงกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.5 ซม. ปักด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงิน
ปักเต็มวงกลม (ตรงกลางระหว่างชื่อและนามสกุล)



การแต่งกายและทรงผมของนักเรียนชาย

มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย



ทรงผมนักเรียนชาย ม.ต้น



ทรงผมนักเรียนชาย ม.ปลาย



การแต่งกายและทรงผมของนักเรียนหญิง

มัธยมศึกษาตอนต้น

มัธยมศึกษาตอนปลาย

ทรงผมนักเรียนหญิง ม.ต้น



ทรงผมนักเรียนหญิง ม.ปลาย



ชุดลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่



ชุดเนตรนารี



ชุดยุวกาชาด



ชุดพล

นักศึกษาวิชาทหาร



เครื่องแบบพลศึกษานักเรียนชาย

กางเกง ใช้กางเกงขายาว ผ้ายืด สีกกรมท่าขลิบลีซชมพู

เสื้อ ผ้าโทเรลีชมพู ไหล่สโลป มีกระเป๋าด้านซ้ายอยู่ระดับราวนม มีตราเครื่องหมายโรงเรียนที่กระเป๋าด้านซ้ายชื่อนามสกุลด้านขวาด้วยไหมสีน้ำเงินปักจุดบอกระดับชั้นใต้ชื่อระดับแนวขอบบนของกระเป๋าด้านซ้ายเสื้อไว้นอกกางเกง

รองเท้า - ถุงเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบและถุงเท้าเครื่องแบบนักเรียนชาย

เครื่องแบบพลศึกษานักเรียนหญิง

กางเกง กางเกงขายาว ผ้ายืด สีกกรมท่าขลิบลีซชมพู

เสื้อ แบบเดียวกันกับนักเรียนชาย

รองเท้า - ถุงเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีขาวหุ้มมิด ส้นเตี้ย สูงไม่เกิน 3 ซม. ชนิดผูกเชือก ไม่มีลวดลายใด ๆ เชือกผูกสีเดียวกับรองเท้า ถุงเท้าใช้แบบเดียวกับถุงเท้านักเรียน

การแต่งกายเครื่องแบบพลศึกษา

1. ให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบพลศึกษามาเรียนได้เฉพาะวันที่มีการเรียนวิชาพลศึกษาเท่านั้น
2. อนุญาตให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบวิชาพลศึกษามาจากบ้านได้
3. ให้นักเรียนที่แต่งเครื่องแบบวิชาพลศึกษาเรียนวิชาการอื่น ๆ ได้



เครื่องแบบกิจกรรม

ให้ใช้ตามแบบที่กิจกรรมนั้นกำหนด โดยได้รับอนุญาตให้ใช้จากทางโรงเรียนและให้ใช้ในวันที่มีการเรียนกิจกรรมหรือวันที่ปฏิบัติกิจกรรมเท่านั้น

กระเป๋านักเรียน เพื่อความสะดวกในการนำหนังสือและอุปกรณ์การเรียนมาโรงเรียนและกลับบ้าน จึงกำหนดให้นักเรียนทุกคนมีกระเป๋าเพื่อใส่หนังสือและอุปกรณ์การเรียนตามแบบต่าง ๆ ดังนี้

1. กระเป๋านักเรียนหรือพลาสติกสีดำ มีฝาพับปิดด้านหน้า
2. กระเป๋านักเรียนหรือพลาสติกสีดำ มีซิปปิด - ปิดด้านบน
3. กระเป๋าเป้ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดมีตราสัญลักษณ์โรงเรียน ห้ามใช้ เป้ ยาม กระเป๋าสาน หรือกระเป๋าอื่นใดที่ผิดจากแบบที่โรงเรียนกำหนดข้างต้น
4. กระเป๋าหิ้วใส่อุปกรณ์เฉพาะที่โรงเรียนจัดทำเท่านั้น



อุปกรณ์สื่อสาร

กรณีการนำอุปกรณ์สื่อสารมาโรงเรียน ถ้าสูญหายโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ

เครื่องประดับ ห้ามใช้เครื่องประดับและเครื่องสำอางทุกชนิดตกแต่งร่างกาย (แม้จะเป็นต่างหู แหวน พระแหวน รันหรือด้ายมงคลก็ตาม) เว้นแต่

1. นาฬิกาข้อมือต้องมีสายเป็นสแตนเลส ห้าง หรือผ้าและมีขนาดสายกว้างไม่เกิน 2 ซม. ไม่มีลวดลายสีฉูดฉาด
2. สายสร้อยคอเพื่อแหวนพระหรือเครื่องหมายศาสนา ต้องเป็นสายสร้อยสแตนเลสเท่านั้น มีความยาวไม่เกิน 6 นิ้ว เมื่อวัดจากลำคอ หรือซ่อนอยู่ในเสื้อ แหวนพระหรือด้ายมงคลใช้สร้อยผูกติดไว้กับปลายสร้อย กรณีตรวจพบเครื่องประดับหรือของมีค่าจะริบหรือเก็บรักษาไว้ไม่เกิน 15 วัน ให้ผู้ปกครองมาติดต่อขอรับด้วยตนเอง หากพ้นกำหนดจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
3. อุปกรณ์เครื่องมือจัดฟันต้องมีใบรับรองแพทย์
4. คอนแทคเลนส์ให้ใช้สีและขนาดธรรมชาติ
5. แว่นสายตาและกรอบแว่นให้ใช้สีดำหรือสีน้ำตาล

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

(3 = ดีเยี่ยม, 2 = ดี, 1 = ผ่านเกณฑ์, 0 = ไม่ผ่านเกณฑ์)

ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5	ข้อ 6	ข้อ 7	ข้อ 8	สรุปผล
รักชาติ	ซื่อสัตย์	มีวินัย	ใฝ่เรียนรู้	อยู่อย่างพอเพียง	มุ่งมั่นในการทำงาน	รักความเป็นไทย	มีจิตสาธารณะ	
ศาสน์ กษัตริย์	สุจริต							

หมวดที่ 4 ว่าด้วยการส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และการดัดคะแนนพฤติกรรมของนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

เพื่อให้การควบคุมความประพฤติของนักเรียนเป็นไปอย่างได้ผล มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถทำให้นักเรียนแข่งขันกันในการทำความดี อันก่อให้เกิดการส่งเสริมชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์แห่งโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น

โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์จึงได้วางระเบียบว่าด้วย “คะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2550” ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ถือว่าระเบียบนี้ถูกต้องและใช้ระเบียบนี้แทน

คะแนนนักเรียน

ข้อ 3 แต่ละปีการศึกษา นักเรียนแต่ละคนจะมีคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน

ข้อ 4 นักเรียนคนใดถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 15 คะแนนขึ้นไป ทางโรงเรียนจะดำเนินการ ดังนี้

4.1 ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 15 – 98 คะแนน ดำเนินการว่ากล่าวตักเตือน บันทึกพฤติกรรมและแจ้งแก่ผู้ปกครองทราบและบำเพ็ญประโยชน์

4.2 นักเรียนที่ถูกหักคะแนน 100 คะแนน ให้คุณครูที่ปรึกษาเชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียน พบกับ คุณครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับ พร้อมทำบันทึกการพบผู้ปกครองและข้อตกลงระหว่างผู้ปกครองนักเรียนและโรงเรียนครั้งที่ 1

4.3 นักเรียนที่ถูกหักคะแนน 140 คะแนน พบหัวหน้าระดับและรองผู้อำนวยการโรงเรียน ทำตามข้อตกลงที่ทำไว้ในครั้งที่ 1 และทำข้อตกลงระหว่างผู้ปกครองนักเรียนและโรงเรียนครั้งที่ 2

4.4 นักเรียนที่ถูกหักคะแนน 180 คะแนน พบหัวหน้าระดับและรองผู้อำนวยการโรงเรียน ทำตามข้อตกลงที่ทำไว้ในครั้งที่ 2 และทำข้อตกลงระหว่างผู้ปกครองนักเรียนและโรงเรียนครั้งที่ 3

4.5 นักเรียนที่ถูกหักคะแนน 200 คะแนน ให้นักเรียนเข้าโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และผู้ปกครองเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด

4.6 ตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 15 คะแนนขึ้นไปโรงเรียนจะงดการพิจารณา
“เด็กดีศรี ม.ว.ส.” ประจำปีนั้น

อำนาจในการตัดคะแนน

- ข้อ 5 ครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ มีอำนาจในการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ดังนี้
- 5.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน ตัดคะแนนความประพฤติได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ครั้งละไม่เกิน 100 คะแนน
 - 5.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารทั่วไป ตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 60 คะแนน
 - 5.3 ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียนทุกกลุ่มบริหารโรงเรียน ตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 50 คะแนน
 - 5.4 หัวหน้าระดับ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างาน ตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 40 คะแนน
 - 5.5 ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา ครูที่พบเห็นการกระทำความผิดและบุคลากรของโรงเรียน ตัดคะแนนความประพฤติได้ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน

ประเภทความผิดและการตัดคะแนนความประพฤติ

- ข้อ 6 ให้จำแนกประเภทความผิดเป็น 5 ประเภท ตามความหนักเบาของการกระทำความผิดและให้พิจารณา “เจตนา” ในการกระทำความผิด

ระดับความผิดสถานเบา (5 – 10 คะแนน)

หัวข้อความประพฤติ ตัด 5 คะแนน

1. ส่งเสียงดังอึกทักในห้องเรียน หรือไม่ตั้งใจเรียน
2. เข้าห้องเรียนไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด
3. ไม่รักษาความสะอาดห้องเรียนหรือบริเวณที่กระทำกิจกรรม
4. กล่าวคำหยาบ
5. ห้ามนำอาหาร – เครื่องดื่ม ขึ้นบนอาคารเรียน

6. ไม่นำบัตรประจำตัวนักเรียนมาโรงเรียน
7. ไม่ปักอักษรย่อของโรงเรียน ชื่อ - สกุล และเครื่องหมาย
8. การแต่งกายไม่เรียบร้อยและผิดระเบียบ
9. ทรงผมผิดระเบียบ
10. นักเรียนชายเอาเสื้อออกนอกกางเกง นักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย เอาชายเสื้อออกนอกกระโปรง นักเรียนชาย - หญิง แต่งกายชุดกิจกรรมไม่เรียบร้อย
11. นักเรียนชาย - หญิงใส่รองเท้าเหยียบส้น
12. แต่งเครื่องประดับมาโรงเรียน เช่น สร้อยคอ สร้อยข้อมือ สร้อยข้อเท้า ต่างหู แหวน สายรัดข้อมือ ฯลฯ
13. ไม่มีกระเป๋านักเรียนในวันเรียน
14. ใช้เครื่องสำอาง
15. ใช้โทรศัพท์มือถือขณะทำกิจกรรมหน้าเสาธง หรือในห้องเรียน
16. ก่อความสกปรกในเขตโรงเรียน
17. เก็บหนังสือ สมุดอุปกรณ์การเรียนไว้ที่โรงเรียน

หมายเหตุ นักเรียนที่กระทำความผิดสถานเบาแต่กระทำความผิดบ่อยครั้งหรือเนื่อง ๆ โรงเรียนจะพิจารณาโทษเพิ่มทวีคูณ โดยเชิญผู้ปกครองรับทราบและแก้ไข ถ้ายังไม่เปลี่ยนพฤติกรรมโรงเรียนจะใช้สิทธิดำเนินการขึ้นสถานหนักต่อไป

หัวข้อความประพฤติ ตัด 10 คะแนน

1. ขาดเรียนโดยไม่แจ้งเหตุผล โดยขาดเรียนติดต่อกันเกิน 3 วัน
2. แสดงกิริยา ว่าจา ขาดความเคารพต่อเพื่อนนักเรียน ครู หรือบุคคลทั่วไป
3. นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ทั้งในเวลาและนอกเวลาเรียน
4. หลีกเลี่ยงการเข้าแถวและเคารพธงชาติ
5. สวมรองเท้าบ้นอาคารเรียน
6. ไม่เก็บภาชนะในโรงอาหาร
7. ไม่ทำเวรประจำวัน
8. กดลิฟท์เล่น หรือใช้ลิฟท์โดยไม่ได้รับอนุญาต

9. การนำเครื่องใช้ไฟฟ้ามาเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น เครื่องหนีบผม เครื่องเป่าผม ฯลฯ
10. ไม่ร่วมกิจกรรมสำคัญของโรงเรียน

ระดับความผิดสถานกลาง (20 คะแนน)

หัวข้อความประพฤติ ตัด 20 คะแนน

1. แสดงกิริยา วาจาไม่สุภาพ หรือแสดงพฤติกรรมก้าวร้าวต่อครู
2. เป็นผู้ยุยงให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในหมู่คณะหรือต่อต้านระเบียบของโรงเรียน
3. มีอุปกรณ์การพนันไว้ในครอบครอง
4. เที้ยวกลางคืน หรือเข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
5. ขัดขวางกิจกรรมของโรงเรียน
6. เชิญผู้ปกครองมาพบที่โรงเรียนแล้วไม่มาตามกำหนด
7. จัดกิจกรรมในโรงเรียนโดยไม่ขออนุญาต

ระดับความผิดสถานหนัก (30 – 40 คะแนน)

หัวข้อความประพฤติ ตัด 30 คะแนน

1. หนีชั่วโมงเรียน
2. ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
3. ปีนรั้วโรงเรียนเข้า หรือปีนรั้วโรงเรียนออก
4. ขับรถจักรยานยนต์เข้ามาในโรงเรียน
5. ก่อการทะเลาะวิวาทกับเพื่อนในโรงเรียนเดียวกัน
6. เจตนาไม่เข้าโรงเรียน
7. นักเรียนเปลี่ยนสีผมให้ผิดจากธรรมชาติ
8. พุดจาหรือขู่กรรโชกโดยหวังเอาทรัพย์สินของผู้อื่น
9. ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน หรือบุคคลอื่น
10. นำสัญลักษณ์ของโรงเรียนไปผลิตสิ่งของ/ของที่ระลึก หรืออื่นๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต

11. ชักชวนบุคคลภายนอกเข้ามาภายในโรงเรียน โดยไม่มีเหตุอันสมควร
12. พกพาอาวุธหรือนำอาวุธมาโรงเรียน
13. พุทธิกรรมชั่วสาว
14. ขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของครู
15. ขาดเรียนนานติดต่อกันเกิน 15 วัน โดยไม่ทราบสาเหตุ
16. ปลอมลายมือของผู้ปกครองหรือครู
17. ขีดเขียนฝาผนังอาคารเรียน โต๊ะเรียน หรืออื่นๆ
18. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของโรงเรียน

ระดับความผิดสถานหนัก (30 – 40 คะแนน)

หัวข้อความประพฤติ ตัด 40 คะแนน

1. ก่อเหตุทะเลาะวิวาทกันรุนแรงกับเพื่อนโรงเรียนเดียวกันหรือต่างโรงเรียนโดยมีอาวุธ
2. ประพฤติประเวณี
3. ประทุษร้ายร่างกายหรือทรัพย์สินของผู้อื่นเพื่อการใดๆ
4. ก่อความไม่สงบทำให้เกิดความสับสนวุ่นวายในโรงเรียน
5. เล่นการพนัน
6. พกพาหรือสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ต้มสุรา ต้มของมีเมา เสพยาเสพติดร้ายแรงผิดกฎหมายหรือมีไว้ในครอบครอง
7. ชักนำหรือนำบุคคลภายนอกเข้ามาทะเลาะวิวาทภายในโรงเรียน
8. นักเรียนหญิงชอยผมผิดจากทรงนักเรียน นักเรียนชายตัดผมทรงสกินเฮด
9. ก่อเหตุทะเลาะวิวาทกับนักเรียนด้วยกันภายนอกโรงเรียนหรือกับนักเรียนต่างสถาบัน
10. กระทำความผิดทางอาญาหรือถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับดำเนินคดีตามกฎหมาย เว้นแต่ความผิดนั้นเป็นลหุโทษหรือกระทำโดยประมาท ทั้งนี้ให้พิจารณาผลเสียแห่งกรณี
11. ลักษณะความผิดอื่นที่โรงเรียนเห็นสมควรพิจารณาโทษตามกรณีความผิด
12. ลักษณะนิสัยของนักเรียน
13. ลักษณะสมบัติของโรงเรียน

การหักคะแนนกรณีการมาสาย ในช่วงเวลาดังนี้

การมาสาย (ช่วง)	เวลา	คะแนนที่ถูกหัก
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 1)	07.36 – 08.00 น.	-5
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 2)	08.01 – 08.50 น.	-10
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 3)	08.51 – 09.40 น.	-15
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 4)	09.41 – 10.30 น.	-20
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 5)	10.31 – 11.20 น.	-25
มาโรงเรียนสาย (ช่วงที่ 6)	11.21 – 12.10 น.	-30
เจตนาไม่แสดงหน้าเข้าโรงเรียน		-30

การเพิ่มคะแนนความประพฤติของนักเรียน

ข้อ 7 การเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำความดี พิจารณาตามกรณี ดังนี้

7.1 เพิ่มครั้งละ 5 คะแนน

7.1.1 เก็บเงินหรือสิ่งของมีราคาต่ำกว่า 50 บาท นำส่งเพื่อประกาศหาเจ้าของ

7.1.2 บำเพ็ญประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้อื่น

7.2 เพิ่มครั้งละ 10 คะแนน

7.2.1 เก็บเงินหรือสิ่งของมีราคาเกิน 50 บาทขึ้นไป นำส่งเพื่อประกาศหาเจ้าของ

7.2.2 ช่วยเหลือกิจกรรมหรือแจ้งเบาะแสให้ครูทราบแหล่งอบายมุขหรือเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือบอกละเมิด – สกูลของผู้กระทำความผิด

7.3 เพิ่มครั้งละ 20 คะแนน

7.3.1 นักเรียนที่นำชื่อเสียงเกียรติยศมาสู่โรงเรียน

ข้อ 8 ในกรณีที่นักเรียนประพฤติผิดและจะต้องถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติเกินอำนาจของผู้ตัดคะแนน ให้บันทึกรายงานเสนอต่อผู้มีอำนาจสูงกว่า นำเข้าคณะกรรมการพิจารณาเป็นผู้ตัดคะแนนตามแบบรายงาน

ข้อ 9 ในกรณีที่นักเรียนกระทำความดีให้หัวหน้าระดับบันทึกเพิ่มคะแนนในระบบและเก็บไว้เป็นหลักฐาน

- ข้อ 10 ให้หัวหน้าระดับทำสรุปรายงานตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและเพิ่มคะแนนความประพฤตินักเรียนเป็นรายภาคเรียน เสนอต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อดำเนินการต่อไป
- ข้อ 11 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2 ของแต่ละปีการศึกษาให้ฝ่ายทะเบียนประวัติสรุปลายรายงานการผ่านช่วงชั้นของนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นที่ 4 ให้นักเรียนทราบ นักเรียนที่ไม่ผ่านให้แสดงความจำนงขอแก้ไขกับกลุ่มบริหารงานบุคคลตามเงื่อนไข วัน เวลา ที่กำหนด
- ข้อ 12 เกณฑ์การผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน มีดังนี้
- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| 100 คะแนน ระดับ ดีเยี่ยม | 70 - 99 คะแนน ระดับ ดี |
| 41 - 69 คะแนน ระดับ ผ่าน | 0 - 40 คะแนน ระดับ ไม่ผ่าน |
- ข้อ 13 โรงเรียนมอบหมายอำนาจจากการดำเนินการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนให้กลุ่มบริหารงานบุคคลและครูทุกท่านดำเนินการตามความเหมาะสมแก่กรณีความผิด ทั้งนี้ โดยยึดระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548 ในการดำเนินการอย่างเคร่งครัด

คุณสมบัติของผู้ปกครองนักเรียน

1. ผู้ปกครอง คือ บิดา มารดา หรือญาติพี่น้องที่มีอายุ 20 ปีขึ้นไป สามารถปกครองอบรมสั่งสอนนักเรียนที่อยู่ภายในปกครองได้ มีอาชีพเป็นหลักฐาน ไม่เป็นนักเรียน นักศึกษาและนิสิต
2. ผู้ปกครองต้องอยู่บ้านเดียวกันกับนักเรียน (มีชื่อในทะเบียนบ้านเดียวกัน)
3. ผู้ปกครองต้องลงชื่อในตัวอย่างลายมือผู้ปกครองต่อหน้าครูจึงจะถือว่าเป็นลายมือที่สมบูรณ์
4. หากผู้ปกครองมีความจำเป็นไม่สามารถติดต่อกับทางโรงเรียนได้ต้องมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ตัวแทนที่ระบุในแบบประวัตินักเรียนเท่านั้นเป็นผู้มาติดต่อกับทางโรงเรียน
5. นักเรียนคนใดจะเปลี่ยนผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบและนำผู้ปกครองใหม่มาทำหลักฐานการเป็นผู้ปกครองพร้อมทั้งสำเนาทะเบียนบ้าน ซึ่งมีชื่อนักเรียนอยู่ด้วยและนำรูปถ่ายผู้ปกครองขนาด 4 x 5 ซม. 1 รูป มาทำหลักฐานด้วย

6. นักเรียนเปลี่ยนที่อยู่ใหม่ต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบทันที
7. หน้าที่ของผู้ปกครอง
 - จัดหาเครื่องแบบนักเรียนที่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนและจัดหาอุปกรณ์ให้แก่นักเรียนให้ครบถ้วน
 - ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบ ชดใช้ค่าเสียหายในกรณีที่นักเรียนทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนเสียหาย

มาตรฐานทางการศึกษาในการดูแล ติดตามและสกัดกั้นบุหรี่และสิ่งเสพติด

1. มีการติดตามนักเรียนที่เลิกสูบบุหรี่จนจบการศึกษา โดยนักเรียนต้องมีสมุดรายงานตัวซึ่งครูจะบันทึกพฤติกรรมที่สังเกตพบ เช่น มีกลิ่นบุหรี่
2. มีมาตรการดูแลนักเรียนที่สูบบุหรี่ และบุหรี่ไฟฟ้าในโรงเรียน คือ
 - ครั้งที่ 1 ดำเนินการเชิญผู้ปกครองรับทราบและแก้ปัญหาร่วมกัน ตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน ส่งบำบัด(งานพยาบาล)
 - ครั้งที่ 2 ดำเนินการเชิญผู้ปกครองรับทราบและแก้ปัญหาร่วมกันกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สน.บางขุนเทียน ตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน และดำเนินการตามระเบียบประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเรื่องมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของบุหรี่ไฟฟ้า
 - ครั้งที่ 3 ดำเนินการโดย สน.บางขุนเทียน

สิ่งเสพติด

1. โรงเรียนนำไปทำการตรวจรักษาและติดตามแก้ไข
2. เมื่อได้รับการตรวจและแพทย์เห็นว่าไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนหรือได้รับการรักษาหายแล้วให้ผู้ปกครองพานักเรียนเข้ารายงานตัวเพื่อขอเรียนต่อไปตามปกติ
3. ผู้ปกครองนักเรียนจะต้องทำทัณฑ์บนไว้กับทางโรงเรียนและติดตามแก้ไข
4. เมื่อนักเรียนกลับไปเสพสิ่งเสพติด โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมารับทราบและพิจารณาติดตามแก้ไขเป็นราย ๆ ไปว่าจะดำเนินการช่วยเหลืออย่างไรต่อไป

เกณฑ์การคัดเลือกนักเรียนเข้ารับเกียรติบัตร ในงานวันเชิดชูเกียรติ “เด็กดี ศรี ม.ว.ส.”

1. ประเภทนักเรียนที่มีผลการเรียนยอดเยี่ยม

คุณสมบัติ

1. เป็นนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. เป็นนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
3. มีผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน สูงสุดในระดับชั้น

2. ประเภทนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม

คุณสมบัติ

1. มีผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.90
2. เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3. ประเภทนักเรียนที่มีความประพฤติดีเยี่ยม

คุณสมบัติ

มีความประพฤติเรียบร้อย สมควรเป็นแบบอย่างแก่เพื่อนในห้องเรียน

4. ประเภทนักเรียนที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

คุณสมบัติ

นักเรียนที่มีผลงานในการประกวด แข่งขัน และได้รับรางวัลไม่ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาขึ้นไป

5. ประเภทนักเรียนที่มีจิตสาธารณะดีเยี่ยม

คุณสมบัติ

นักเรียนที่มีจิตสาธารณะอาสาช่วยเหลืองานครู กิจกรรมโรงเรียน และองค์กรภายนอก

6. ประเภทผู้นำนักเรียนดีเยี่ยม

คุณสมบัติ

1. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าห้อง, สภานักเรียน
2. เป็นคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2569
3. เป็นสารวัตรนักเรียน ปีการศึกษา 2569
4. เป็นประธานคณะสี ปีการศึกษา 2569

การสมัคร

ครูที่ปรึกษา ครูที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนประเภทต่าง ๆ เป็นผู้พิจารณายื่นแบบฟอร์มการคัดเลือกนักเรียนที่ผ่านขั้นตอนการรับรองแล้ว พร้อมเอกสารประกอบผ่านหัวหน้าระดับเพื่อพิจารณา หัวหน้าระดับส่งให้คณะกรรมการคัดเลือก “เด็กดีศรี ม.ว.ส.” เป็นผู้พิจารณาการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือก “เด็กดีศรี ม.ว.ส.” ประกอบด้วย

1. ครูผู้เสนอชื่อนักเรียน เป็นผู้พิจารณาให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดแต่ละประเภท
2. หัวหน้าทะเบียนเป็นผู้รับรองผลการเรียน (ประเภทเรียนดี)
3. ครูที่ปรึกษาเป็นผู้พิจารณาความประพฤติ
4. หัวหน้าระดับชั้นเป็นผู้พิจารณาความประพฤติและความเหมาะสม
5. คณะกรรมการฝ่ายปกครองเป็นผู้พิจารณาตัดสินโดยเด็ดขาด
6. คณะกรรมการบริหารโรงเรียนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมายเหตุ โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ถูกหักคะแนนความประพฤติเกิน 15 คะแนน หรือขาดคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้เริ่มใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ วันที่ 16 พ.ค. 2569 เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 16 พ.ค. 2569



(นายเทพพร อาจเวทย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ក្រសួងអប់រំ



ប្រចាំថ្ងៃ



งานโภชนาการ

(1) เวลารับประทานอาหาร

ภาคเช้า ก่อนเวลา 07.20 น.

ภาคกลางวัน

- คาบเรียนที่ 4 เวลา 10.30 – 11.20 น.
- คาบเรียนที่ 5 เวลา 11.20 – 12.10 น.

(2) การปฏิบัติตนในการรับประทานอาหาร

- นักเรียนชำระค่าอาหารในโรงเรียนผ่านบัตรประจำตัวนักเรียนหรือระบบสแกนชำระเงินผ่านโทรศัพท์มือถือเท่านั้น โดยไม่อนุญาตให้ใช้เงินสด
- นักเรียนนั่งรับประทานอาหารในโรงอาหาร และสถานที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น
- เข้าแถวซื้ออาหารหน้าร้านจำหน่ายอาหารทุกครั้ง
- ไม่นำภาชนะ และอุปกรณ์ในการรับประทานอาหารออกนอกโรงอาหารโดยเด็ดขาด
- รับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำภาชนะส่งคืนในที่ที่จัดไว้
- รักษาความสะอาดบริเวณที่นั่งรับประทานอาหาร
- ไม่เคลื่อนย้ายโต๊ะอาหาร จากที่จัดไว้
- ไม่ทำลายทรัพย์สินและดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโรงอาหารอยู่เสมอ
- ห้ามติดยาทุกชนิดในบริเวณโรงอาหารก่อนได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานโภชนาการ

งานอนามัยโรงเรียน

เมื่อนักเรียนเกิดเจ็บป่วยในระหว่างเรียนต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. กรณีเจ็บป่วยเล็กน้อย

- นักเรียนติดต่อขอรับยาที่ห้องพยาบาลและสามารถพบแพทย์ออนไลน์โดยไม่ต้องนำบัตรประชาชนมาด้วยทุกครั้ง
- นักเรียนขออนุญาตนอนพักผ่อน (ครูประจำห้องพยาบาลจะพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม พร้อมทั้งแจ้งครูผู้สอนประจำวิชาทราบ)

2. กรณีเจ็บป่วยมาก

- ให้แจ้งครูประจำห้องพยาบาลทราบ เพื่อรับการปฐมพยาบาลหรือนำส่งผู้ปกครอง หากเป็นกรณีฉุกเฉินจะนำส่งโรงพยาบาลก่อน โดยผู้ปกครองต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ยกเว้นกรณีประสบอุบัติเหตุจะเบิกค่ารักษาจากประกันอุบัติเหตุตามความคุ้มครอง

3. กรณีประสบอุบัติเหตุทั้งในและนอกโรงเรียนทางโรงเรียนได้จัดทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้กับนักเรียนทุกคน

- นักเรียนที่ทำประกันอุบัติเหตุหมู่ไว้กับโรงเรียนสามารถเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลหรือคลินิกที่ตกลงกับบริษัทประกันโดยไม่ต้องจ่ายค่ารักษาพยาบาล และอยู่ในวงเงินที่กำหนด (สามารถโทรศัพท์สอบถามได้ทีมงานอนามัยโรงเรียน 02-415-1681 ต่อ 123)
- หากนักเรียนประสบอุบัติเหตุไปรับการรักษาจากโรงพยาบาลหรือคลินิกนอกความตกลงกับบริษัทประกัน จะต้องจ่ายเงินสดสำรองก่อนและนำใบเสร็จรับเงินและใบรับรองแพทย์ฉบับจริงมาให้ครูประจำห้องพยาบาลทำเรื่องเบิกเงินกับบริษัทประกัน
- ถ้านักเรียนประสบอุบัติเหตุต้องไปรับการรักษาภายใน 24 ชั่วโมง จึงจะสามารถเบิกประกันอุบัติเหตุได้
- หากนักเรียนประสบอุบัติเหตุภายในโรงเรียน โรงเรียนจะนำส่งโรงพยาบาลและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเพื่อร่วมตัดสินใจ สอบถามเพิ่มเติมครูนันทิชา ยืนยง โทร.0800604840

4. งานอนามัยโรงเรียนจัดตรวจสุขภาพประจำปีเบื้องต้น (ตรวจร่างกายทั่วไป, ตรวจเลือด, เอ็กซเรย์ปอด, สารเสพติดในปัสสาวะ) ให้กับนักเรียนทุกคน ประมาณเดือนกรกฎาคม – สิงหาคมทุกปี ถ้าผู้ปกครองท่านใดไม่อนุญาตให้นักเรียนคนใดตรวจสุขภาพ กรุณาแจ้งทีมงานอนามัยโรงเรียน

5. ด้วยมาตรการป้องกันโรคระบาดต่างๆ ใช้หลักใหญ่ทางโรงเรียนได้จัดการดูแลด้านความสะอาดโดยจัดระบบดังนี้

- จัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ ประมาณเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม โดยทางงานอนามัยจะทำหนังสือขออนุญาตจากผู้ปกครอง
- นักเรียนที่เป็นโรคติดต่อสามารถแพร่ระบาด เช่น ไข้หวัดใหญ่ ตาแดง ฯลฯ ขอให้หยุดพักรักษาตัวอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหาย

6. ห้องพยาบาลเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 07.30 น. – 16.30 น.

- หมายเหตุ
- ผู้ปกครองต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงานหรือหมายเลขที่ติดต่อได้สะดวกให้นักเรียนและโรงเรียนทราบ
 - กรณีนักเรียนมีประวัติโรคประจำตัว หรือแพ้ยา สารพิษต่าง ๆ กรุณาแจ้งงานอนามัยโรงเรียนทราบด้วยเพื่อจะได้ดูแลเป็นกรณีพิเศษ เวล่านักเรียนเจ็บป่วย

งานอาคารสถานที่

แนวปฏิบัติการใช้อาคารและสถานที่

เวลาเปิดอาคาร 07.30 น. และปิดอาคารเรียน 17.00 น.

1. ไม่นำอาหาร – เครื่องดื่มทุกชนิดขึ้นมารับประทานบนอาคารเรียน
2. ถอดรองเท้าก่อนขึ้นอาคารเรียนและเก็บไว้ในบริเวณที่กำหนด
3. ไม่วิ่งเล่นหรือนำอุปกรณ์กีฬาขึ้นไปเล่นบนอาคารเรียน และบริเวณที่ไม่ใช่สนามกีฬา
4. ห้ามหยอกล้อเล่นกันบนอาคารเรียน
5. ห้ามนำถังดับเพลิงมาฉีดเล่น
6. ปิดไฟ – ปิดหน้าต่างทุกครั้งหลังจากเลิกใช้งาน
7. ห้ามเล่นสวิตช์หรือปลั๊กไฟในห้องเรียน และแผงสวิตช์ควบคุมไฟฟ้าประจำอาคาร
8. หลังการใช้ห้องเรียน จัดเก็บโต๊ะ เก้าอี้ให้เรียบร้อย
9. ช่วยรักษาความสะอาดห้องและอาคารเรียน
10. ห้ามขว้าง ถ่มน้ำลายลงในบริเวณอาคารเรียน หรือบริเวณโรงเรียน
11. การใช้อาคารสถานที่นอกเวลาที่กำหนดต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน
12. บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะใช้สถานที่ต้องติดต่อขออนุญาตจากทางโรงเรียนก่อน
13. ห้ามปิดประกาศ ตามผนังก่อนได้รับอนุญาตและติดเฉพาะที่กำหนดไว้เท่านั้น
14. ต้องขออนุญาตงานอาคารสถานที่ทุกครั้งก่อนย้ายอุปกรณ์ประจำอาคาร
15. ห้ามขีดเขียนข้อความใด ๆ หรือขีด ขัด พ่นสีลงบนผนังห้อง โต๊ะเก้าอี้ และอาคารเรียน
16. ห้ามปีนหน้าต่างเล่นและห้ามลงไปที่กันสาดของอาคาร
17. ไม่ทำลายทรัพย์สินสมบัติอันเป็นส่วนประกอบของอาคารเรียน กรณีที่นักเรียนทำลาย และทำให้เกิดความเสียหายต้องรับผิดชอบชดใช้
18. ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาบริเวณโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต
19. ถ้าพบเห็นสิ่งทีอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือเป็นอันตราย ควรแจ้งให้ครูทราบโดยเร็ว
20. พบสิ่งชำรุดเสียหาย ควรแจ้งกลุ่มบริหารทั่วไปทราบโดยเร็ว
21. ปิดน้ำทุกครั้งหลังใช้งาน
22. แนวปฏิบัติการใช้เครื่องปรับอากาศ
 - 22.1 เริ่มเปิดเวลา 8.00 น.
 - 22.2 ปิดช่วงพักกลางวัน ม.ต้น 10.30 – 11.20 น. ม.ปลาย 11.20 น. – 12.10 น.
ปิดก่อนเลิกเรียนคาบสุดท้าย 10 นาที และปิดเมื่อต้องไปเรียนห้องปฏิบัติการอื่นๆ
 - 22.3 ปรับอุณหภูมิที่ 25 – 27°C
23. อนุญาตให้รถเดินทางเดียว โดยเข้าประตูวัดสิงห์ และออกทางประตูอาคาร 7 ถนนเอกชัย

งานโสตทัศนศึกษา

แนวปฏิบัติการใช้บริการงานโสตทัศนศึกษา

1. ถ่ายภาพงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
2. บริการใช้ระบบแสง เสียง และการฉายภาพโปรเจคเตอร์ที่ห้องโสตทัศนศึกษา / หอประชุม
3. ผลิตสื่อวีดิทัศน์งานกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
4. ดูแลและให้บริการระบบกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยในโรงเรียน
5. จัดหาโสตทัศนอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อให้การบริการด้านการเรียนการสอน
6. ดูแลระบบจอ LED เพื่อสื่อประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

งานประชาสัมพันธ์

แนวปฏิบัติการใช้บริการงานประชาสัมพันธ์

1. กรณีติดต่อกับโรงเรียนให้ใช้หมายเลข 02-4151681, 02-4150683 ต่อหมายเลขภายในที่ต้องการ หรือ กด 0 เพื่อติดต่อกับงานประชาสัมพันธ์
2. โทรสารโรงเรียน หมายเลข 02-4153291 ต่อ 200
3. กรณีที่ผู้ปกครองมาติดต่อขอพบนักเรียน หรือครู ให้แจ้งชื่อ - สกุล ชั้น ห้อง ของนักเรียน ที่งานประชาสัมพันธ์แล้วรอการติดต่อ
4. กรณีฝากสิ่งของให้นักเรียน หรือครู ให้แจ้งชื่อ - สกุล ห้อง ให้ชัดเจนที่ห้องประชาสัมพันธ์
5. รับฟังข่าวสาร ข้อมูลสำคัญจากประกาศเสียงตามสาย เว็บไซต์ของโรงเรียน บ้ายประชาสัมพันธ์ หรือสื่อสิ่งพิมพ์
6. ติดตามข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์โรงเรียน www.mws.ac.th และผ่าน facebook โรงเรียน มัธยมวัดสิงห์
7. ติดตามข้อมูลประกาศจากป้ายประชาสัมพันธ์และสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
8. กรณีครู นักเรียน และผู้ติดต่อราชการเก็บหรือทำสิ่งของหายให้แจ้งงานประชาสัมพันธ์ เพื่อประกาศตามหาเจ้าของ

งานติดต่อหน่วยงานภายในโรงเรียน

ในการนี้นักเรียนหรือผู้ปกครองนักเรียนมีความประสงค์จะติดต่อกับโรงเรียนในเรื่องต่าง ๆ สามารถติดต่อได้ ดังรายละเอียดข้างล่างนี้ โทรศัพท์โรงเรียน 02-4151681, 02-4150683, 02-4153291 โทรสาร ต่อ 200 www.mws.ac.th

หน่วยงาน	สถานที่	ชั้น	เบอร์โทรศัพท์
1. โอเพอร์เรเตอร์	สนง.ปชส.	1	100,0
2. ผู้อำนวยการ	อาคาร 1	1	101
3. รองฯ บริหารงบประมาณ	อาคาร 3	1	102
4. รองฯ บริหารวิชาการ	อาคาร 1	1	103
5. รองฯ บริหารงานบุคคล	อาคาร 2	1	104
6. รองฯ บริหารทั่วไป	อาคาร 2	1	105
7. งานสารบรรณ	อาคาร 2	1	106
8. งานการเงิน	อาคาร 3	1	107
9. งานพัสดุ	อาคาร 3	1	108
10. สนง.กลุ่มบริหารวิชาการ	อาคาร 1	1	109
11. งานทะเบียน	อาคาร 1	1	110
12. งานโสตฯ	อาคาร 1	1	111
13. งานห้องสมุด	อาคาร 8	1	112
14. พัฒนาบุคลากร	อาคาร 1	1	113
15. คอมพิวเตอร์	อาคาร 1	3	114
16. ธนาคารโรงเรียน	-	-	115
17. ภาษาต่างประเทศ	อาคาร 1	3	116
18. ภาษาฝรั่งเศส	อาคาร 2	3	117
19. แผนงานโรงเรียน	อาคาร 3	1	118
20. สนง.กลุ่มบริหารงานบุคคล	อาคาร 2	1	119 – 120

หน่วยงาน	สถานที่	ชั้น	เบอร์โทรศัพท์
21. สนง.กลุ่มบริหารทั่วไป	อาคาร 2	1	121
22. ภาษาไทย	อาคาร 2	2	122
23. งานอนามัยโรงเรียน	เรือนพยาบาลเทียบหน้า	–	123
24. งานแนะแนว	อาคาร 3	1	124
25. ร้านสวัสดิการโรงเรียน	อาคาร 3	1	125
26. สนง. EP	อาคาร 3	3	126
27. คณิตศาสตร์	อาคาร 3	2	127
28. เกษตร	อาคาร 3	1	128
29. ศิลปะ	อาคาร 5	2	129
30. สุขศึกษา	โรงยิม		130
31. การงานอาชีพ	อาคาร 4	1	131
32. วิทยาศาสตร์	อาคาร 8	3	132
33. วงโยธวาทิต	อาคาร 5	1	134
34. สังคมศึกษา	อาคาร 6	2	135
35. ห้องคุมเสียงหอประชุม	หอประชุม	2	136
36. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ใต้หอประชุม		137
37. งานประกันคุณภาพ	อาคาร 3	1	138
38. พลศึกษา	โรงยิม		139
39. ห้องสารวัตรนักเรียน	ใต้หอประชุม		140
40. สำนักงานประชาสัมพันธ์	อาคารประชาสัมพันธ์		142
41. พนักงานรักษาความปลอดภัย	ประตู 1 ซอยวัดสิงห์		143
42. พนักงานรักษาความปลอดภัย (อาคาร 7)	ประตู 3 ถนนเอกชัย		144
43. ICT	อาคาร 1	3	145
44. สนง. GEP	อาคาร 7	1	146
45. งานเลขานุการ	อาคาร 1	1	147
46. โทรสารโรงเรียน			200

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นองค์คณะบุคคลที่ทำงานร่วมกับสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการศึกษาด้วยตนเองได้ตามกรอบที่กฎหมายกำหนด ดังนั้นความหลากหลายของบุคคลที่เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ จึงเอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ต้องอาศัยความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา ดังนี้

ผู้แทนผู้ปกครอง เป็นผู้สะท้อนปัญหาและความต้องการด้านคุณภาพการศึกษาและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนทั้งในส่วนของค่านิยมและสภาพความเป็นจริงที่เกิดขึ้น รวมถึงกับครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ผู้แทนครู เป็นผู้ที่มีความชำนาญในสายวิชาชีพครู มีความสำคัญต่อการนำเสนอข้อมูลด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน รู้สภาพปัญหาและความต้องการสนับสนุนช่วยเหลือ รวมทั้งการรายงานผลการจัดการศึกษา

ผู้แทนองค์กรชุมชน เป็นผู้สะท้อนสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาผู้เรียน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้

ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้สะท้อนสภาพปัญหาและความต้องการที่ครอบคลุมทั้งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา มีความสำคัญต่อสถานศึกษาเป็นอย่างยิ่งในเรื่องการให้การสนับสนุนด้านงบประมาณทรัพยากรทางการจัดการศึกษาและเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา เป็นผู้สะท้อนความรัก ความศรัทธา ความภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาที่ตนได้รับการศึกษามาและช่วยจรรโลงคุณค่าของสถาบันไปสู่ศิษย์รุ่นหลังให้ประสบความสำเร็จในการศึกษา เช่นกัน

ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนาอื่นในพื้นที่ เป็นผู้นำเสนอและเติมเต็มข้อมูลด้านคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมของศาสนา ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีของสังคม

ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านต่าง ๆ ที่จะช่วยส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาได้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืน

ผู้บริหารสถานศึกษา ในฐานะกรรมการและเลขานุการเป็นบุคคลสำคัญที่จะสะท้อนภาพของการบริหารจัดการช่วยเหลือให้คำปรึกษา สร้างแรงจูงใจ กระตุ้นการทำงาน ทบทวนรายงานการประชุม สะท้อนความคิดเห็นเปิดโอกาสให้ผู้แทนแต่ละกลุ่มได้แสดงบทบาทอย่างเต็มที่ จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุม รายงานผลการประชุม สนับสนุนด้านอุปกรณ์ห้องประชุมรวมทั้งพิจารณานำมติข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปสู่การปฏิบัติ

ดังนั้น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลในการบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม จึงต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาที่หลากหลายและเข้าใจการศึกษา มีความมุ่งมั่น มีเวลาที่จะอุทิศแรงกายแรงใจในการพัฒนาสถานศึกษาของชุมชนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ชุมชน สังคมและประเทศชาติต้องการ ซึ่งจะส่งผลให้ชุมชน สังคมเข้มแข็งและประเทศชาติก้าวหน้า

บทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 มาตรา 40 และตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 38 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 26 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551

1. กำกับและส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมของสถานศึกษา

- 1.1 พิจารณาให้ความเห็นและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย แผนงานและมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
- 1.2 ติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมายแผนงานและมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
- 1.3 พิจารณาให้ความเห็นและมีส่วนร่วมในการปรับเป้าหมายแผนงานและมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา
- 1.4 ให้ความเห็นขอรายงานประจำปีและรายงานผลการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 1.5 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาสาระหลักสูตรสถานศึกษาที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 1.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 1.7 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและการวิจัย
- 1.8 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการรับประเมินจากภายนอก
- 1.9 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 1.10 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคลและองค์กรต่าง ๆ ส่งเสริมความเข้มแข็งทางชุมชนโดยใช้กระบวนการของการศึกษา
- 1.11 พิจารณาและให้การส่งเสริม สนับสนุน เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาให้มีความคล่องตัว
- 1.12 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดหารายได้ การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา และการระดมทรัพยากรของสถานศึกษา

- 1.13 พิจารณาและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และมีโอกาสก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 1.14 ร่วมกับสถานศึกษาพิจารณาแนวทางในการให้ได้มาซึ่งครูที่มีจำนวนเพียงพอต่อการเรียนการสอนในสถานศึกษา ในกรณีที่สถานศึกษาแห่งนั้นขาดอัตรากำลังครู
- 1.15 พิจารณาและให้การส่งเสริม สนับสนุน เกี่ยวกับการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 1.16 พิจารณาและให้การส่งเสริม สนับสนุน การบริหารกิจการนักเรียน
- 1.17 ศึกษาวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาเกี่ยวกับนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษากำหนดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้เข้าใจ
- 1.18 พิจารณามีส่วนร่วมในการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและแนวทางในการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม
- 1.19 ติดตามดูแลให้ดำเนินการเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและแนวทางที่กำหนด ถ้าไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ก็ให้ทักท้วงพร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ
- 1.20 พิจารณาการประเมินผลการบริหารงานบุคคล เมื่อสิ้นปีงบประมาณหรือสิ้นปีการศึกษา ถ้าแผนปฏิบัติการเดิมทำได้ดีมีประสิทธิภาพก็ดำเนินการต่อไปปีงบประมาณต่อไปหรืออาจกำหนดการพัฒนาเพิ่มขึ้นก็ได้ แต่ถ้าพิจารณาเห็นว่าไม่ประสบความสำเร็จเสนอแนะสถานศึกษาปรับปรุงแก้ไข กำหนดกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและแนวทางการปฏิบัติใหม่ได้ ทั้งนี้ทั้งนั้นต้องเป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษากำหนดไว้เป็นสำคัญ



2. เสนอความต้องการจำนวนและอัตราตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อเสนอ ศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา

- 2.1 พิจารณาศึกษาจำนวนและอัตราตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับภาระงานของสถานศึกษาหรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2.2 เสนอให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอขอไปยังศึกษาธิการจังหวัดเพื่อพิจารณาตามความจำเป็นและภาระงานของสถานศึกษา
- 2.3 หากผู้บริหารสถานศึกษาไม่เสนอขอไป คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถเสนอขอความต้องการจำนวนและตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อ ศึกษาธิการจังหวัดได้

3. ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับบริหารงานด้านบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาต่อผู้บริหารสถานศึกษา

- 3.1 ถ้าพบว่าข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมไม่เอาใจใส่ต่อการเรียนการสอน
- 3.2 ถ้าเห็นว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาควรจะได้รับการพัฒนาหรือยกย่องชมเชยให้ขวัญกำลังใจ ก็สามารถเสนอให้ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา
- 3.3 การบริหารงานบุคคลในส่วนอื่น ๆ หากเห็นว่าจะต้องดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งก็สามารถเสนอให้ผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาดำเนินการได้หรือดำเนินการร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาก็ได้

4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติ กฎหมายกำหนดและตามที่ ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามอบหมาย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

1.	นายสุพจน์	หัตถกรรม	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวพรทิพย์	ศิลปภาพ	ผู้แทนผู้ปกครอง
3.	นางวัชรภา	ทองมี	ผู้แทนครู
4.	นายจิรกุล	กรีฑา	ผู้แทนองค์การชุมชน
5.	นายไพศาล	สุวรรณชัย	ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
6.	นางปรานอมวัน	สมสกุล	ผู้แทนศิษย์เก่า
7.	พระครูปริยัติประภัสสร		ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8.	พระมหาภาณุเมศวร์ ฐิตคุโณ		ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
9.	นางณัฐจรี	เจริญจิตมั่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10.	นางวิภา	สกุลเอี่ยมไพบลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
11.	นายสาทร	ม่วงศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
12.	นางสาวกัลยกร	มั่นถาวรวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
13.	นางนราธิป	พรหมโชติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
14.	นายพยัพ	พลจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
15.	นายเทพพร	อาจเวทย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
			กรรมการเลขาธิการ



สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการศึกษารูปแบบอื่นของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาโครงการห้องเรียนพิเศษ ตลอดจนการจัดการศึกษารูปแบบอื่นของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
3. เพื่อระดมทรัพยากรและจัดกิจกรรมหารายได้สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์และกิจการของสมาคมฯ
4. เพื่อประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
5. เพื่อสนับสนุนช่วยเหลือกิจกรรมสาธารณกุศล



คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายประเสริฐ ม่วงศิริ	นายกสมาคมฯ
2.	นายเทพพร อัจเจริญ	อุปนายกสมาคมฯ
3.	นายณัฐวุฒิ ม่วงศิริ	กรรมการ
4.	นายสุเมธ ม่วงสกุล	กรรมการ
5.	นายอนุกุล วงศ์วิเชียร	กรรมการ
6.	นายเจริญ อนุธรรมสมบัติ	กรรมการ
7.	นายโชติพงษ์ พรหมโชติ	กรรมการ
8.	นางลัดดาวัลย์ เสียงสังข์	กรรมการ
9.	นางนราธิป พรหมโชติ	กรรมการ
10.	นายรชฏ ลัฐิกา	กรรมการ
11.	นายโกศล หกสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
12.	นางสาวกอบกมล โตสังข์วงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13.	นางนันทวัน อภิธรรมกิตติ	กรรมการและผู้ช่วยปฏิบัติ
14.	น.อ.วุฒิศักดิ์ โพธิ์เย็น	กรรมการและนายทะเบียน
15.	นายสำเร็จ บุญไพศาลดิลก	กรรมการและผู้ช่วยนายทะเบียน
16.	นายพยัพ พลจันทร์	กรรมการและบรรณารักษ์
17.	นายอนันต์ ปิงยศ	กรรมการและผู้ช่วยบรรณารักษ์
18.	นายจิรกุล กวีกิจประการ	กรรมการและเหรัญญิก
19.	นางสาวคณินนิตย์ สุนทวนิช	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก

สมาคมศิษย์เก่ามัธยมวัดสิงห์

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมความเข้าใจอันดีและความสามัคคีระหว่างศิษย์เก่ามัธยมวัดสิงห์
2. ให้การสงเคราะห์แก่สมาชิกของสมาคมและศิษย์เก่าโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์
3. จัดให้มีการกีฬาและการบันเทิงแก่มวลสมาชิก
4. สนับสนุนส่งเสริมการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม การดนตรี กีฬาและกิจกรรมตลอดจนช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ปัจจุบัน
5. ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์หรือร่วมมือกับองค์การการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์



คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่ามัธยมวัดสิงห์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสำราญ คงโครัตน์	นายกสมาคมศิษย์เก่ามัธยมวัดสิงห์
2	นายอำนาจ สายฉลาค	อุปนายกสมาคมฯ คนที่ 1
3.	ร.ต.ต.ธิตี เนตรสว่าง	อุปนายกสมาคมฯ คนที่ 2
4.	นายสุทธิพงษ์ โฉมศรี	เลขาธิการ
5.	นายธีรพัชร ศิลาวิโรจน์ธาดา	ผู้ช่วยเลขาธิการ
6.	นางสาวภรณ์ี พลายบางมด	เหรัญญิก
7.	นางรัตนา ไวทยานนท์	ผู้ช่วยเหรัญญิก
8.	นางเบญญาดา เสวตกนิษฐ์	นายทะเบียน
9.	นางสาวพิกุล มลทลพลิน	ผู้ช่วยนายทะเบียน
10.	นายภัสสรฤทธิ์ ลิ้มพบบมคง	ปฏิคม
11.	นางสาวอัญชลี บุญสารรัตน์	ผู้ช่วยปฏิคม
12	นายศักดิ์ หมอกญา	ประชาสัมพันธ์
13.	นายไพศาล สุวรรณชัย	ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์
14.	นายวิรัช นิลโนรี	ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ
15.	นายจิรกุล กวีกิจประการ	ประธานฝ่ายหารายได้
16.	นายยงยุทธ รอดดคล้ายขลิบ	กรรมการ
17.	นายธนิศ จ้อยเจริญ	กรรมการ
18.	นายสุจิตร์ เกษมชัยนันท์	กรรมการ
19.	พ.ต.อ.เอกพงษ์ พูลทอง	กรรมการ
20.	นายประกิต ลิ้มประภาส	กรรมการ
21.	นางสาวพรทิพย์ ลิ้มภาส	กรรมการ
22.	นายสุธี แสงพุ่ม	กรรมการ
23	น.อ.ทินกร พุกน้อย	กรรมการ
24	นายสมเกียรติ โอภาสวิทยารักษ์	กรรมการ
25	นางสาวปัทมาพร อัครโยธิน	กรรมการ

มูลนิธิวัดสิงห์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือจัดเป็นทุนการศึกษาแก่นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ปัจจุบันที่มีความประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์
2. เพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือจัดเป็นทุนอาหารกลางวันแก่นักเรียนโรงเรียนมัธยมวัดสิงห์ปัจจุบันที่มีความประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ซื้ออาหารกลางวัน
3. ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด
4. เพื่อร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์



คณะกรรมการมูลนิธิมัธยมวัดสิงห์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสุพจน์ หล้าธรรม	ประธานกรรมการ
2.	นายเทพพร อางเวทย์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3.	นายประเสริฐ ม่วงศิริ	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4.	นายปรีชา สุลันหัต	รองประธานกรรมการ คนที่ 3
5.	นายสมบัติ เขาวนปรีชา	กรรมการฝ่ายหาจัดทุน
6.	นายสุเทพ ม่วงศิริ	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายหาจัดทุน
7.	นายกมล กำลัหาญ	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายหาจัดทุน
8.	นายชำนาญ มีลาภ	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายหาจัดทุน
9.	นายเจริญ โชติขลุ่ยงกูร	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายหาจัดทุน
10.	นายโชติพงษ์ พรหมโชติ	กรรมการและฝ่ายประชาสัมพันธ์
11.	นายสุเมธ ม่วงสกุล	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายประชาสัมพันธ์
12.	นางจิตรา สุจริตกุล	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายประชาสัมพันธ์
13.	นางสาวคณินนิตย์ สุนทวนิค	กรรมการและฝ่ายปฏิคม
14.	นายจิรกุล กวีกิจประการ	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายปฏิคม
15.	นางสาวศิริขวัญ แสงเพ็ชร	กรรมการและผู้ช่วยฝ่ายปฏิคม
16.	นายโกศล หกสุวรรณ	กรรมการและเหรัญญิก
17.	นางสาวกอบกมล โตสัจจวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก
18.	นางสาวจงกล ตั้งตุลานนท์	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก
19.	นายม้วน ทองมี	กรรมการและเลขานุการ
20.	นางกานต์ทิศา มีหิรัญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
21.	นางสมจิตต์ ลิ้มโพธิ์แดน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



เพลงชมพู-เขียว



ตอนนี้ ที่เรารวมใจ
แหล่งเรียน เราศึกษา

รวมรักกันไว้ แต่กาลนานมา
ประสาทวิชา พองเราซึ่งค่าพระคุณ

ชมพูเขียวคือชีวิต
สัประจำแดนใจ เคยได้เกื้อการุณ
เราพร้อมเทิดทูน

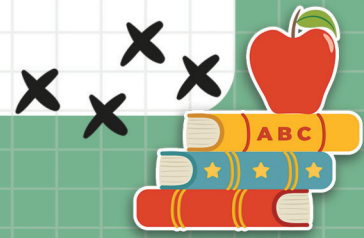
ทั้งจิตใจนั้น ยึดมั่นเทิดทูน
เราไม่ลืมพระคุณ
แหล่งเรียนเราบูชา

สิงห์ ชื่อนาม เกรียงไกร
เด่นในการศึกษา เพิ่มพูนปัญญา

ปลูกฝัง เราไว้ ให้งามสง่า
หวังเรารดหน้าเรืองไกร

“เรือนพิมพ์” นั้น คือใจเรา
สิงห์ชื่อนามยืนยง
นามตราบนิรันดร์ไถล

แม้เนิ่นนานเนา คงอยู่คู่ไป
ฝังไว้ที่ดวงใจ
เรารักร่วมใจ เลือดเราสายเดียวกัน



ENGLISH PROGRAM

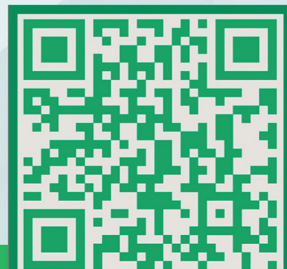


“

วิสัยทัศน์

สร้างคนดี คนเก่ง
มีสมรรถนะในระดับมาตรฐานสากล
ล้ำนำทางเทคโนโลยี
มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้

”



WWW.MWS.AC.TH



โรงเรียนมัธยมวัดสิงห์



admin@mws.ac.th



02 415 1681

@mwsschool

เปิดแอปฯ LINE แล้วไปทักเพิ่มเพื่อน